



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

RAPORTUL ADMINISTRATORILOR
HIDRO PRAHOVA SA
pentru anul 2024



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

1. BAZA LEGALA A RAPORTULUI

Raportul Consiliului de Administratie al Hidro Prahova SA a fost elaborat in conformitate cu prevederile:

- Cap. 7 (art 489-492) din OMFP 1802/2014 cu REGLEMENTĂRI CONTABILE

privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate;

- Art. 55 si 56 din OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Art. 17, alin (2) litera g) din Actul Constitutiv al Hidro Prahova SA;

2. PREZENTAREA GENERALA A SOCIETATII

2.1.Date de identificare a societatii

Societatea Hidro Prahova S.A. a fost constituita ca operator regional O.R. in baza Hotararii Consiliului Judetean nr.13/2004, fiind infiintata in baza legii nr.31/1990 privind societatile comerciale ca Societate Comerciala pe Actiuni cu capital integral de stat.

În prezent, societatea Hidro Prahova SA operează în 72 de localități din judetul Prahova din care: un municipiu, 11 orașe și 60 de comune.

Având în vedere aria teritorială extinsă în care acționează, activitatea de exploatare a societății HIDRO PRAHOVA SA se realizează prin intermediul a 72 puncte de lucru (entități fără personalitate juridică).

Din punct de vedere institutional, regionalizarea s-a realizat prin reorganizarea serviciilor publice existente detinute de Autoritatile Locale si are la baza trei elemente institutionale cheie:

- Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara (**ADI**);
- Operatorul Regional (**OR**);
- Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor.

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara, in conformitate cu prevederile legii 215/2001, este o structura de cooperare cu personalitate juridical infiintata de UAT-uri (unitati administrative teritoriale) pentru realizarea in comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal, sau pentru furnizarea in comun a unor servicii publice. ADI este singurul partener al OR ca organ unic de decizie si coordonare. ADI exercita, in numele si pe seama UAT-urilor asociate, anumite competente si prerogative ale acestora, drepturi si obligatii, pe baza unui mandat acordat de catre membrii ADI prin statutul acestora.

Operatorul Regional este o societate comerciala detinuta de catre UAT-urile asociate in ADI si care au deleagat catre OR gestiunea serviciilor de apa si canalizare in baza Contractului de Delegare pentru intreaga arie de optare care corespunde competentelor teritoriale ale tuturor UAT-urilor membre ADI.

Contractul de Delegare stabileste drepturile si obligatiile fiecarei parti cu privire la performanta serviciilor si dezvoltarea programelor de investitii. OR este desemnat sa gestioneze, sa opereze, sa intretina, sa imbunatateasca si sa extinda toate bunurile



publice mentionate in contract. Bunurile publice raman in proprietate publica si vor fi recuperate de catre proprietari (UAT-uri) la finalizarea contractului.

Politica de tarife este stabilita si aprobata de catre ADI in conformitate cu prevederile legale in vigoare, astfel incat sa asigure recuperarea totala a costurilor.

2.2. Activitati principale

Conform obiectului de activitate, societatea HIDRO PRAHOVA SA asigură:

- servicii de bază:
 - captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) si
 - colectarea și epurarea apelor uzate menajere și pluviale (cod CAEN 3700),
- servicii conexe:
 - avizarea racordarii la rețele aflate in exploatare;
 - proiectarea si executarea de lucrari in domeniul alimentarii cu apa,
 - canalizare si epurare ape uzate;
 - pregatirea si supervizarea tehnica a lucrarilor din domeniul apei si canalizarii- epurarii;
 - verificarea si repararea apometrelor;
 - vidanjarie.

Societatea HIDRO PRAHOVA SA deține Licența nr. 5915/2022, clasa 2, pentru furnizarea serviciilor de apă și canalizare, emisă de ANRSC.

Alimentarea cu apa potabila in sistem centralizat prin infrastructura dedicata (captari, uzina de apa, rețele de transport si distributie).

Apa potabila, ca si produs, are anumite caracteristici de calitate impuse prin reglementari legale (O.G.nr.7/2023), respectarea acestor caracteristici fiind monitorizate de catre autoritatile competente (Directia de Sanatate Publica). Ca serviciu, prin livrarea produsului la robinetul consumatorilor, HIDRO PRAHOVA SA respecta pentru apa potabila caracteristicile impuse de nevoile consumatorilor, respectiv accesibilitate si disponibilitate permanenta in cantitatile si la presiunea ceruta. Sunt situatii cand apa are gust sau miros neplacut datorita concentratiilor mari de clor. Concentratia de clor din apa de la robinetul consumatorului difera in functie de distanta dintre statia de tratare si consumatori, conditiile meteo (inundatii), de rezultatele analizelor microbiologice care se fac periodic, de interventile in rețeaua de distributie in cazul avariilor, de perioadele in care are loc dezinfectia rezervoarelor si a rețelilor. In conditii normale de operare, produsul este accesibil consumatorilor 24h/zi;

Colectarea si epurarea apelor uzate prin infrastructura dedicate (conducte de serviciu, colectoare, statii de epurare, guri de varsare). Produsul apa epurata are anumite caracteristici de calitate impuse de reglementarile legale (HG 188/2002 modificata si completata cu HG 352/2005), respectarea acestora fiind monitorizata de catre Administratia Nationala a Apelor Romane.



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

2.3. Misiune, viziune si valorile societatii

• MISIUNE

HIDRO PRAHOVA S.A. va furniza, in mod profitabil si durabil, servicii de apa potabila si canalizare pentru toti clientii de pe raza Judetului Prahova in conditii de calitate si protectie a mediului in conformitate cu standardele europene, prin:

- exploatarea eficienta a resurselor de apa in concordanta cu conservarea si protejarea mediului in beneficiul comunitatii;
- utilizarea mecanismelor de management modern orientate catre satisfactia clientilor si cresterea raspunderii si motivatiei angajatilor companiei;
- oferirea unui nivel inalt de profesionalism angajatilor, fara nicio discriminare;
- asigurarea unei afaceri profitabile printr-un control adecvat al costurilor si reducerea pierderilor prin folosirea eficienta a investitiilor atrase.

Prin politica de marketing HIDRO PRAHOVA SA are ca obiectiv indreptarea atentiei specialistilor spre nevoile si problemele consumatorilor de produse si servicii. Pentru aceasta, foloseste toate elementele si instrumentele mixului de marketing.

• VIZIUNE

Viziunea societatii Hidro Prahova SA este sa detina pozitia de leader in sectorul de servicii publice de apa si canalizare, imbunatatirea continua a serviciilor, adaptarea la schimbare si la noile tendinte prin recrutarea de personal responsabil si orientat spre performanta.

• VALORI SI PRINCIPII

Codul de etică și conduită profesională al Hidro Prahova SA definește valorile și principiile adoptate și promovate la nivelul Organizației, esențiale în dezvoltarea unei culturi a eticii, integrității și sustenabilității. Ele au fost și vor continua să fie fundamentul succesului Organizației.

2.4. Actionariatul societatii

Adunarea Generala a Actionarilor reprezinta organul suprem de conducere al societatii. Actionarii isi exercita drepturile in cadrul Adunarii Generale a Actionarilor, care reprezinta cel mai inalt organism decizional al societatii. Competentele de aprobare ale Adunarii Generale a Actionarilor, conditiile de organizare si de validitate a sedintelor acestora sunt stabilite in Actul Constitutiv al societatii, in conformitate cu reglementarile aplicabile si se completeaza cu prevederile legale incidente. Actionarii societatii sunt:

- a) Consiliul Județean Prahova 31.156.660 lei reprezentând 3.115.666 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 87.24%
- b) Consiliul Local Câmpina - 2.446.120 lei reprezentând 244.612 de acțiuni nominative în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 6.85%.
- c) Consiliul Local Baicoi – 144.980 lei, reprezentând 14.498 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0.41%.



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA

CERTIFIED

ISO 9001

ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

- d) Consiliul Local Breaza – 922.320 lei reprezentând 92.232 de acțiuni nominative 10 lei fiecare, reprezentând 2.58%.
- e) Consiliul Local Bușteni - 33.000 lei, reprezentând 3.300 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0.09%.
- f) Consiliul Local Comarnic – 64.780 lei, reprezentând 6.478 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0.18%.
- g) Consiliul Local Azuga - 38.690 lei, reprezentând 3.869 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0.11%.
- h) Consiliul Local Mizil - 3.000 lei, reprezentând 300 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0.008%
- i) Consiliul Local Plopeni - 164.410 lei reprezentând 16.441 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0.46%.
- j) Consiliul Local Sinaia - 44.000 lei, reprezentând 4.400 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,12%.
- k) Consiliul Local Slanic – 95.590 lei reprezentând 9.559 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,27 %.
- l) Consiliul Local Urlați – 327.040 lei reprezentând 32.704 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,92%.
- m) Consiliul Local Vălenii de Munte – 247.360 lei reprezentând 24.736 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,69%.
- n) Consiliul Local al comunei Apostolache - 1.000 lei reprezentând 100 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,0028 %.
- o) Consiliul Local al comunei Boldești - 1.340 lei reprezentând 134 de acțiuni nominative în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,0037 %.
- p) Consiliul Local al comunei Sălciile - 1.000 lei reprezentând 100 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,002800%.
- q) Consiliul Local al comunei Baba Ana – 5.790 lei reprezentând 579 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,016%.
- r) Consiliul Local al comunei Albești - Paleologu - 4.310 lei reprezentând 431 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,012 %.
- s) Consiliul Local al comunei Podenii Noi - 1.000 lei reprezentând 100 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,002 %.
- t) Consiliul Local al comunei Draganesti - 1.000 lei reprezentând 100 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,0028 %
- u) Consiliul Local al comunei Sirna - 1.000 lei reprezentând 100 de acțiuni nominative, în



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,0028 %..

- v) Consiliul Local al comunei Poenarii Burchii - 1.000 lei reprezentând 100 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,0028 %.
- w) Consiliul Local al comunei Băltești - 100 lei, reprezentând 10 acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,00028 %.
- x) Consiliul Local Dumbravesti - 200 lei, reprezentând 20 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,00056 %
- y) Consiliul Local Gornet - 100 lei, reprezentând 10 acțiuni nominative, în valoare de 10 lei
fiecare, reprezentând 0,00028 %..
- z) Consiliul Local al comunei Izvoarele - 4.310 lei reprezentând 431 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,012 %.
- aa) Consiliul Local al comunei Stefesti - 100 lei, reprezentând 10 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,0002 %.
- bb) Consiliul Local al comunei Lipanesti – 1.340 lei, reprezentând 134 de acțiuni nominative, în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0,0037%.
- cc) Consiliul Local al comunei Poiana Campina – 2.310 lei reprezentând 231 de acțiuni în valoare de 10 lei fiecare, reprezentând 0.0065%.

Capitalul social, majorat in anul 2023, este in valoare de **35.713.850 lei**.

3. ANALIZA ACTIVITATII SOCIETATII

3.1. Situatia pozitiei financiare

STOCURI

Materiile prime si materialele consumabile cuprind:

Descriere	31 decembrie	31 decembrie
	2023	2024
Materii prime	41.988	30.345
Materiale auxiliare	2.358.275	2.680.945
Combustibili	1.641	2.435
Piese de schimb	31.309	78.120
Alte materiale consumabile	40.544	164.543
Materiale de natura obiectelor de inventar	129.503	236.589
Total	2603280	33192507.260



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

SITUATIA CREANTELOR

Descriere	31 decembrie 2023	Lichiditate	
		Sub 1 an	Peste 1 an
Creante comerciale	13.941.649	13.941.649	-
Alte creante	72.483.547	72.483.547	-
Total	86.425.196	86.425.196	-

Descriere	31 decembrie 2024	Lichiditate	
		Sub 1 an	Peste 1 an
Creante comerciale	16.661.441	16.661.441	-
Alte creante	3.608.921	53.663.391	-
Total	20.270.362	70.324.832	-

Creantele comerciale cuprind:

Descriere	31 decembrie 2023	31 decembrie 2024
Clienti	13.749.206	7.372.432
Clienti - facturi de intocmit	-	8.975.671
Alte creante imobilizate	-	-
Clienti incerti sau in litigiu	3.371.883	4.096.466
Ajustari pentru deprecierea creantelor – clienti(491)	(3.374.040)	(4.098.623)
Furnizori debitori - prestari servicii	194.600	315.495
Total	13.941.649	16.661.441



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

Alte creante cuprind:

Descriere	31 decembrie	31 decembrie
	2023	2024
Avansuri acordate personalului	20.001	20.001
TVA de recuperat	2.684.420	-
TVA neexigibila	74.411	54.470
Subventii de incasat	64.729.406	50.045.012
Fonduri speciale	-	-
Debitori diversi	4.419.934	494.143
Ajustari pentru deprecierea debitorilor diversi	-	-
Alte creante privind Bugetul Statului	540.731	527.838
Alte creante	14.644	2.521.927
Total	72.483.547	53.663.391

Soldul subventiilor la 31.12.2024 in suma de 50.045.012 lei reprezinta sumele solicitate la rambursare prin cererea de rambursare nr. 1- Proiect Regional.

CASA SI CONTURI LA BANCII

Aceasta pozitie financiara include urmatoarele:

Descriere	31 decembrie	31 decembrie
	2023	2024
Conturi la banci in lei	5.892.815	10.369.269
Conturi la banci in valuta	2.910.925	2.901.966
Casa in lei	1.309	261
Alte valori	4.680	44.342
Total	8.809.730	13.315.838



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

Numerarul restrictionat este detaliat in tabelul de mai jos:

Descriere	31 decembrie 2023	31 decembrie 2024
IID numerar la banca-cont curent	90	2.478.215
SAMTID –cont curent	158.516	36.977
Total	158.606	2.515.192

Fondul IID reprezinta un cont de rezerva constituit in scopul:

- Platii serviciului datoriei constand in rate de capital, dobanzi, comisioane si alte costuri aferente diverselor programe de investitii (daca e cazul);
- Intretinerea, inlocuirea si dezvoltarea activelor concesionate, inclusiv a celor dezvoltate cu finantare nerambursabila din partea Uniunii Europene si in conformitate cu programul aprobat de concedent sau cu programul specific de operare si intretinere.
- Conform Ordonantei de urgenta nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea si utilizarea Fondului de intretinere, inlocuire si dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiaza de asistenta financiara nerambursabila din partea Uniunii Europene si a acordurilor de imprumut cu BERD, impozitul pe profit, varsamintele de profit net, toate dividendele si redeventa platite de Operator trebuie returnate acestuia pentru a alimenta fondul IID.

SITUATIA DATORIILOR

Descriere	31 decembrie 2023	Exigibilitate	
		Sub 1 an	Peste 1 an
Sume datorate institutiilor de credit	21.297.949	8.803.033	12.494.916
Avansuri primite de la clienti	1.100.513	1.100.513	-
Datorii comerciale	91.087.726	91.087.726	-
Alte datorii, inclusiv datorii fiscale si alte datorii pentru asigurarile sociale	7.333.759	7.208.976	124.783
Total	120.824.947	108.205.248	12.619.699

Descriere	31 decembrie 2024	Exigibilitate	
		Sub 1 an	Peste 1 an



Sume datorate institutiilor de credit	14.500.549	5.787.149	8.713.400
Avansuri primite de la clienti	1.596.438	1.596.438	-
Datorii comerciale	31.752.579	31.752.579	-
Alte datorii, inclusiv datorii fiscale si alte datorii pentru asigurarile sociale	10.356.004	5.912.786	4.443.218
Total	58.205.570	45.048.952	13.156.618

Datoriile cu exigibilitate peste un an in valoare de 8.713.400, reprezinta creditul bancar – BERD pe termen lung.

Sume datorate institutiilor de credit

Imprumut BERD

In anul 2013, Compania a semnat un contract de credit cu BERD de 9.200.000 EUR, ca sursa de cofinantare a contractului de finantare POS Mediu - „Reabilitarea si modernizarea sistemelor de apa si canalizare in judetul Prahova”, cu perioada de gratie 3 ani si termen de rambursare 11 ani.

In anul 2016 societatea a tras integral imprumutul 9.200.000 EUR.

Au fost rambursate in anul 2024 ratele scadente in lunile februarie si august cu o valoare de 418.182 EUR/ rata, precum si dobanzile aferente din sursa IID, cu respectarea termenelor de plata.

Imprumut BCR

In 2018 societatea a contractat o linie de credit , sub forma unui overdraft, in valoare de 3.000.000 lei. La 1 iulie 2022 linia de credit a fost majorata cu 2.000.000 lei, la 1 iulie 2024 a fost majorata cu 3.000.000 avand o valoare totala de 8.000.000 lei. La data de 31 decembrie 2024 din linia de credit a fost folosita suma de 1.605.331 lei.

Imprumut institutii de credit

Societatea are doua contracte de leasing cu RCI – in valoare de 94.106 lei, datorii cu scadenta sub un an.

Datoriile comerciale cuprind:

Descriere	31 decembrie	31 decembrie
	2023	2024
Furnizori	25.103.112	8.879.881
Furnizori de imobilizari	62.685.570	17.548.245
Furnizori - facturi nesoite	3.299.043	5.324.453
Total	91.087.726	31.752.579



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

Alte datorii includ:

Descriere	31 decembrie	31 decembrie
	2023	2024
Datorii in legatura cu personalul	1.401.698	1.924.080
Contributia asiguratului la asigurarile sociale	1.789.335	1.026.665
Contributia asiguratului la fondul de sanatate	746.547	491.177
Retineri din salarii datorate tertilor	51.959	53.259
Alte datorii in legatura cu personalul	86.733	87.536
Contributia ASIG MUNCA	178.293	110.266
Impozit pe profit curent	415.965	-
TVA de plata/neexigibil	58.778	70.310
Impozitul pe salarii	510.381	281.961
Fond handicap	113.981	71.248
Garantii buna executie	117.730	125.595
Leasing	172.120	94.106
Creditori diversi	1.580.755	1.548.017
Alte datorii	69.735	8.785
Alte datorii ANRSC	32.786	19.781
Total	7.333.759	5.912.786

INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI

Situatia principalilor indicatori economico-financiari stabiliti pe baza informatiilor prezentate in bilant si contul de profit si pierdere care masoara performanta societatii in anul 2024 si care pot sta la baza viitoarelor decizii menegeriale ale actionarilor se prezinta astfel:

Denumire indicatori	Formula de calcul	2023	2024
I. INDICATORI DE LICHIDITATE			
Indicatorul lichiditatii curente	$\frac{\text{Active curente}}{\text{Datorii curente}}$	0,92	1,92
Indicatorul lichiditatii indirecte(testul acid)	$\frac{\text{Active curente-stocuri}}{\text{Datorii curente}}$	0,89	1,86



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

Viteza de rotatie a clientilor (zile)	<u>Sold mediu clienti x 365</u> Cifra de afaceri	60	40
Viteza de rotatie furnizori(zile)	<u>Sold mediu furnizori x 365</u> Achizitii de bunuri(fara servicii)	251	263
INDICATORI DE RISC/DATORII /INDATORARE			
Indicatorul gradului de indatorare	<u>Capital imprumutat</u> x 100 Total capitalui proprii	44,67	22,77
Rata Solvabilitatii curente	<u>Active curente</u> Datorii curente	0,92	1,92
Rata solvabilitatii pe termen lung	<u>Active Totale</u> Datorii totale	7,32	15.07

RECONCILIAREA DINTRE REZULTATUL CONTABIL SI REZULTATUL FISCAL

Denumire indicatori	31 decembrie 2023	31 decembrie 2024
Venituri totale	105.002.577	131.853.823
Cheltuieli totale	103.647.082	122.114.643
Rezultat contabil	1.355.495	9.739.180
Elemente asimilate veniturilor (Rezerva legala)	67.775	486.959
Cheltuieli nedeductibile (+)	1.312.060	4.840.967
Venituri neimpozabile (-)	0	569.426
Profit/pierdere inainte de reportare- PROFIT	939.530	8.947.957
Pierdere fiscala de recuperat din anii anteriori		8.578.618
Profit impozabil	2.599.780	4.945.145
Cheltuiala cu impozitul pe profit	415.965	791.223
Impozit pe profit platit in cursul anului	0	0
Impozit profit din corectia erorilor	0	0
Impozit pe profit datorat	415.965	791.223
Profit/ Pierdere neta	939.530	8.947.957

CIFRA DE AFACERI

Descriere

	2023	2024
Total Cifra de afaceri netă	102.375.642	129.989.357



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

Anul 2024 a înregistrat o creștere a cifrei de afaceri cu 26.97 %, datorată creșterii producției de apă potabilă și apă uzată realizată și a ajustării tarifelor conform Strategiei tarifare.

• Indicatorii de lichiditate

Măsoară capacitatea companiei de a genera numerar pentru a răspunde angajamentelor și obligațiilor sale cu scadențe pe termen scurt. În plus, indicatorii de lichiditate servesc la determinarea solidității financiare a unei companii, arătând capacitatea firmei de acoperire a datoriilor exigibile pe o anumită perioadă de timp.

Printre indicatorii de lichiditate se numără raportul curent (datorii curente/active curente, rata capacității de plată = cash și conturi la bănci + investiții pe termen scurt / datorii curente), durata de colectare a creanțelor (creanțe / cifră de afaceri * 365), situația fluxurilor de numerar (fluxul de numerar, sezonabilitatea).

Un nivel considerat bun al ratei lichidității se situează în intervalul 1-2. La nivelul Hidro Prahova SA acest indicator a înregistrat în 2024 o creștere de la 0,92 ca era în anul 2023 la 2,12. Creșterea acestui indicator reprezintă garanția acoperirii datoriilor pe termen scurt din activele circulante.

Viteza de rotație a clienților exprimă eficacitatea societății în colectarea creanțelor sale și reprezintă numărul de zile la care debitorii și-au achitat obligațiile către societate. În anul 2024, acest indicator este de 40 zile.

Viteza de rotație a furnizorilor aproximează numărul de zile de creditare pe care societatea îl obține de la furnizorii săi. Fata de o rotație de 251 zile în 2023, în anul 2024 acest indicator a crescut la 263 zile de unde rezultă că politica societății a fost îndreptată spre obținerea unor rezultate mai bune în relația cu furnizorii.

• Indicatori de solvabilitate

Spre deosebire de ratele de lichiditate, ratele de solvabilitate măsoară capacitatea unei companii de a-și îndeplini obligațiile financiare totale. Solvabilitatea se referă la capacitatea generală a unei companii de a-și plăti obligațiile și de a continua operațiunile comerciale, în timp ce lichiditatea se concentrează mai mult pe conturile financiare curente. O companie trebuie să aibă mai multe active totale decât datoriile totale pentru a fi solvabilă și mai multe active curente decât datoriile curente pentru a fi lichidă.

Raportul de solvabilitate (cel mai utilizat indicator de solvabilitate) este calculat prin împărțirea activelor totale la datoriile totale. Acest indicator nu este relevant pentru companie întrucât activele totale includ investiții la rețeaua de apă ce urmează a fi cedate primăriilor (bunuri de patrimoniu public).

Indicatorii de risc/datorii/indatorare

Măsoară capacitatea entității de a contracta obligații de finanțare a operațiunilor și investițiilor sale și de a le acoperi cu propriul capital (adică evaluează capacitatea firmei de a-și îndeplini obligațiile, folosind capitaluri proprii). La 31.12.2024 gradul de îndatorare al HIDRO PRAHOVA SA este de 22,77%



4. ACTIVITATEA DESFASURATA DE CONSILIUL DE ADMINISTRATIE IN ANUL 2024

4.1. Organizarea activității Consiliului de Administrație

- ✓ In vederea asigurării conformității deciziilor administrative si a acțiunilor top managementului cu cerințele impuse de actele normative în vigoare privind societățile, guvernanta corporativă, transparența, comunicarea, Consiliul de Administratie a hotarat ca întreaga activitate desfasurata să fie procedurizată și aliniată permanent la reglementările legislative incidente activității companiei;
- ✓ Pentru documentarea activităților din perioada mandatului Consiliului de Administrație, sunt arhivate cronologic, conform prevederilor legale în vigoare, de către Secretarul CA, următoarele documente:

- Ordinea de zi pentru fiecare dintre ședințele Consiliului de Administrație;
- Procesele verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație;
- Deciziile Consiliului de Administrație împreună cu documentele ce au stat la baza luării acestor hotărâri (rapoarte, referate, informări, ș.a.);
- Procesele verbale ale ședințelor comitetelor consultative;
- Rapoartele Comitetelor consultative din cadrul Consiliului de Administrație;
- Convocatoarele ședințelor AGOA și AGEA;
- Alte documente /adrese/ primite de Consiliul de Administrație, spre informare/ analiză/dispunere măsuri.

In perioada analizata, activitatea Consiliului de Administratie s-a desfasurat sub semnul responsabilității depline, deontologiei profesionale, integrității și transparenței, eficienței și competitivității, sub semnul sustenabilității și în consens cu prevederile Actului Constitutiv al societății, Contractului de mandat și bunelor practici de guvernanta corporativă.

Informare si comunicare:

Pentru asigurarea unei informări corecte și la timp a tuturor părților interesate de activitatea companiei, Consiliul de Administratie a supravegheat și monitorizat, coordonat îndeaproape activitatea de comunicare și informare publică, astfel încât aceasta să fie în consens cu cerințele de raportare ce revin companiei, în calitate de operator regional de distribuție al apei potabile.

Documentația Sistemului de control și supraveghere al managementului, raportare financiară și autoevaluare a Consiliului de Administrație

- ✓ La baza analizei activității societății au stat:
 - ❖ Planul de administrare în perioada 2022-2026;
 - ❖ Raport privind activitatea administratorilor, elaborat conform prevederilor OUG 109/2011, astfel:
 - semestrial și prezentat Adunării Generale Ordinare a Acționarilor (AGOA) pentru a lua act de activitatea administratorilor;
 - anual - supus aprobării AGOA odată cu aprobarea situațiilor financiare anuale și a descărcării de gestiune a administratorilor;
 - ❖ Componenta de Administrare pentru perioada 2022 – 2026;
 - ❖ Componenta de Management pentru perioada 2022-2026 elaborat conform prevederilor OUG 109/2011 în baza obiectivelor asumate în Planul de Administrare;



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

- ❖ Raport Consiliul de Administratie privind execuția mandatului Directorului General conform rapoartelor semestriale si anuale elaborate in baza prevederilor OUG 109/2011.
- ❖ Raportări financiare semestriale, anuale, Raportul auditorului statutar;
- ❖ Raport de evaluare conform Sistemului de Control intern/ Managerial;
- ❖ Registru de riscuri;
- ❖ Contractele de mandat ale Directorilor.

4.2 - MANDAT, STRATEGIE, OBIECTIVE - ASUMĂRI ȘI REALIZĂRI

HIDRO PRAHOVA S.A. asigură îndeplinirea în condiții de eficiență, transparență, siguranță, acces nediscriminatoriu la nivel național, stabilite pentru distribuția, transportul și tratarea apei potabile, cu respectarea legislației și a standardelor naționale și europene de calitate, performanță, mediu și dezvoltare durabilă.

HIDRO PRAHOVA S.A. are un sistem de administrare unitar fiind condusă de un Consiliu de Administrație, selectați în mod profesionist, format din 5 membri neexecutivi.

Întrucât Planul de administrare al companiei în intervalul 2022-2026 reprezintă un instrument deosebit de important al planificării strategice privind administrarea societății, administratorii au acordat atenție maximă obiectivelor avute în vedere, stabilirii clare a drumului de parcurs pentru eficientizarea operațională a activității și dezvoltarea durabilă și am reușit ca în construcția și implementarea sa, planul de administrare să fie guvernat de o atitudine responsabilă, profesionistă și

etică în raport cu toate părțile interesate (acționari, angajați, parteneri, comunitate, autorități și instituții ale statului, media, ș.a).

Planul de Administrare al HIDRO PRAHOVA S.A în perioada 2022-2026 a fost aprobat în unanimitate de Consiliul de Administratie si acționarii societății prin Hotărâre AGOA.

Asumări si realizări

Rezultatele obținute în perioada analizata au la bază măsurile și abordările Consiliului de Administrație privind managementul companiei, in principal prin:

- Eficientizarea structurii organizatorice printr-o nouă organigramă modernă și eficientă, în concordanță cu cerințele activității privind siguranța și securitatea exploatării Sistemului de distribuție apa si canalizare, competitivitatea si dezvoltarea durabilă a acestuia;
- Eficientizarea relațiilor instituționale la nivel național (Parlament, Guvern, AMEPIP, ANRSC, UAT, CJ) ;
- Eficientizarea și responsabilizarea activităților Comitetelor Consultative, inclusiv creșterea responsabilității personalului operațional;
- Optimizarea activității operaționale, de investiții și dezvoltare, îmbunătățirea activităților conexe celei operaționale

Matricea obiectivelor strategice asumate prin Planul de administrare al HIDRO PRAHOVA S.A si modul în care s-a acționat pentru atingerea/îndeplinirea lor, rezultă următorul bilanț:

Conformitate cu cerintele reglementarilor europene si nationale privind distributia apei potabile
Optimizarea si eficientizarea procesului operational
Dezvoltarea durabila a societatii

OBIECTIV STRATEGIC ASUMAT - SECURITATE ȘI SIGURANȚĂ

SISTEM DE ALIMENTARE APA POTABILA SI CANALIZARE

Consolidarea rolului HIDRO PRAHOVA S.A ca operator regional pe piața serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare pe întreaga arie de operare.



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

Crearea condițiilor tehnice necesare pentru asigurarea distribuției de apă potabilă și canalizare la nivel regional.

Infrastructura critică: Evaluarea securității fizice a sistemelor de alimentare cu apă deja instalate și identificarea posibilelor îmbunătățiri pentru eliminarea sau diminuarea vulnerabilităților în acest domeniu.

Contorizarea cu citire la distanță pentru reducerea pierderilor comerciale. Realizarea investiției concure la eficientizarea activității societății prin:

- rapiditate, exactitate, eliminare factori umani în totalitate, integrarea bazei de date în programul informatic;

- semnalizarea în timp real al disfuncționalităților contoarelor care conduc la posibilitatea luării unor măsuri imediate;

- protecție împotriva manipulării neautorizate;

- semnalizarea în timp util a anumitor consumuri nejustificate.

Prelucrare date cu caracter personal:

Alinierea la directivele Europene privind protecția datelor cu caracter personal

Extinderea sistemului SCADA pentru conducerea și supravegherea procesului tehnic care permit colectarea și procesarea datelor primite de la locații îndepărtate și transmiterea/executarea automată de comenzi în funcție de evenimentele înregistrate

Dezvoltarea societății prin optimizarea absorbției fondurilor europene și crearea unei structuri de finanțare eficiente și flexibile.

DEZVOLTARE DURABILĂ

Consolidarea și diversificarea relațiilor de colaborare internă și externă ale HIDRO PRAHOVA S.A.

Optimizarea managementului riscurilor ce pot afecta activitatea societății

Creșterea gradului de adaptabilitate și a capacității de reacție a societății la schimbările permanente ale mediului în care aceasta își desfășoară activitatea; Soluționarea unor aspecte privind infrastructura companiei.

Creșterea eficienței energetice și reducerea impactului negativ al proceselor tehnologice asupra mediului înconjurător

Mentținerea echilibrului financiar și stabilității operaționale

Îmbunătățirea siguranței și securității ocupaționale

COMPETITIVITATE

Optimizarea procesului de controlling bugetar al costurilor.

Optimizarea calității implementării principiilor de bună guvernare corporativă;

Îmbunătățirea procesului de formare, instruire și dezvoltare profesională a personalului;

Dimensionarea optimă a necesarului de resurse umane în raport cu necesitățile reale de activitate și dezvoltare ale societății;

Optimizarea și eficientizarea sistemelor și proceselor de management din societate, a calității execuției proceselor operaționale și alinierea acestora la cerințele SMICM și a standardelor moderne de performanță și competitivitate.

Reducerea consumului tehnologic și continuarea implementării sistemului de comandă date SCADA;

Îmbunătățirea calității execuției programelor investiționale de modernizare și dezvoltare, a programelor de reparații, reabilitare și asigurare a mentenanței HIDRO PRAHOVA S.A



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

4.3. COMITETE CONSTITUITE IN SPRIJINUL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

Pentru dezvoltarea si mentinerea unor bune practici de administrare a activitatii, Consiliul de Administratie a constituit 2 comitete care il asista in implementarea atributiilor ce ii revin.

4.3.1. Comitetul de Audit

Membrii Comitetului de Audit au experienta corespunzatoare atributiilor specifice care le revin in cadrul comitetului.

Comitetul de Audit se intruneste cel putin odata pe semestru.

Comitetul de Audit asista Consiliul de Administratie in indeplinirea responsabilitatilor sale pe linia controlului intern si auditului financiar. In acest sens, Comitetul de Audit adreseaza recomandari Consiliului de Administratie privind strategia si politica societatii in domeniu controlului intern si auditului financiar.

In perioada raportata au fost analizate activitatea si rapoartele de control intern managerial, audit intern si audit extern.

Prezenta membrilor la reuniunea Comitetului de Audit a fost de 100%.

Dupa fiecare reuniune s-a redactat un proces verbal, in care au fost indeplinite aspectele care necesita imbunatatiri, precum si recomandari pentru punerea acestora in practica.

4.3.2. Comitetul de Nominalizare si Remunerare

Pentru indeplinirea atributiilor ce-i sunt incredintate, Comitetul de Nominalizare si Remunerare analizeaza politica de remunerare a membrilor Consiliului de Administratie si face propuneri privind remuneratia individuala a membrilor neexecutivi ai Consiliului de Administratie.

Supravegheaza remunerarea individuala a directorilor cu functii de coordonare in cadrul societatii. Supravegheaza aplicarea principiilor de remunerare a personalului, informand Consiliul de Administratie cu privire la rezultatul supravegherii.

Evalueaza cel putin odata pe an, structura, marimea, componenta si performanta organelor de conducere si face recomandari Consiliului de Administratie cu privire la orice modificari pe care le considera necesare.

Remunerarea membrilor Consiliului de Administratie

Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor a aprobat pentru membrii neexecutivi din cadrul Consiliului de Administratie o indemnizatie fixa lunara egala cu de 2 ori media castigului mediu brut in domeniu.

Pentru Directorul General acordarea unei indemnizatii fixe lunare brute egala cu de 6 ori media pe ultimele 12 luni a castigului salarial mediu brut lunar si o componenta variabila constand intr-o suma bruta conditionata de indeplinirea indicatorilor de performanta financiari si nefinanciari.

Prezentul Raport de Activitate a fost elaborat în **spiritul practicilor și principiilor guvernantei corporative**, dezvoltate de Organizația de Cooperare Economică și Dezvoltare (OECD).

O atenție deosebită este acordată de Hidro Prahova S.A. relațiilor cu acționarii, în sensul respectării principiilor guvernantei corporative reglementate prin O.U.G. nr. 109 din 30 noiembrie 2011, urmând să fie implementate toate măsurile de comunicare și de asigurare a transparenței procesului de management.

Hidro Prahova S.A, prin grija Consiliului de Administrație a publicat pe pagina proprie de internet , pentru accesul acționarilor, următoarele documente și informații:



- a) hotărârile adunării generale a acționarilor;
- b) situațiile financiare anuale;
- c) raportările contabile semestriale;
- d) componența organelor de conducere ale societății, CV – urile membrilor consiliului de administrație și ale directorilor.

În anul 2024, Consiliul de administrație s-a întrunit în cadrul unui număr de 23 ședințe și a emis un număr de 102 decizii, dintre cele mai importante referindu-se la:

- ✓ Analiza lunară a principalilor indicatori economico – financiari ai societății;
- ✓ Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2024 și estimările pentru anii 2025 – 2026 și Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare pentru anii 2024 – 2025;
- ✓ Aprobarea situației financiare auditate pentru exercițiul încheiat la 31 decembrie 2023;
- ✓ Elaborarea Raportului anual 2023, de către Comitetul de nominalizare și remunerare;
- ✓ Raportul anual privind activitatea HIDRO PRAHOVA S.A. pentru anul 2023
- ✓ Deschiderea unor noi puncte de lucru;
- ✓ Aprobarea noii structuri organizatorice a HPH;
- ✓ CA avizează procedura privind includerea graduală în redeventa a amortizării activelor din patrimoniul public și dispune trimiterea spre aprobare ADI.

Consiliul de Administrație al HIDRO PRAHOVA S.A. a convocat acționarii în cadrul a 4 ședințe ale Adunărilor Generale a Acționarilor, după cum urmează:

1. Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății HIDRO PRAHOVA S.A., întrunită în ședința din **29.01.2024**, la care a participat un număr de 3 acționari, hotărăște următoarele:

-HAGOA nr. 1/29.01.2024:

1. Mandatarea Consiliului de Administrație al societății Hidro Prahova S.A. în vederea îndeplinirii prevederilor dispozițiilor Cap.II - Măsurile fiscale din Legea 296/2023 privind unele măsuri fiscale-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, aplicabile pentru societatea Hidro Prahova S.A.

2. Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății HIDRO PRAHOVA S.A., întrunită în ședința din **03.04.2024**, la care a participat un număr de 3 acționari, hotărăște următoarele:

-HAGOA nr. 2/03.04.2024:

1. Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al societății Hidro Prahova S.A., aferent anului 2024.

2. Aprobă redactarea de acte adiționale la contractele de mandat ale membrilor Consiliului de Administrație în vederea eliminării indemnizației variabile, având în vedere dispozițiile Secțiunii a 2-a „Măsurile referitoare la disciplina economico-financiară a operatorilor economici”, din Legea 296/2023, privind unele măsuri fiscale-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung.



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

3. Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor societății HIDRO PRAHOVA S.A., întrunită în sesiunea din **27.06.2024**, la care a participat un număr de cinci (5) acționari, **hotărăște** următoarele:

-HAGOA nr. 3/27.06.2024:

1. Aprobarea situațiilor financiare consolidate la data de 31.12.2023.
2. Aprobarea raportului administratorilor pe anul 2023.
3. Aprobarea raportului cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor în cursul anului financiar 2023, cu anexele aferente: Anexa I- Grad de realizare indicatori cheie de performanță a membrilor CA-Neexecutivi; Anexa II- Grad de realizare indicatori cheie de performanță din Contractele de Mandat ale Directorilor.
4. Aprobarea raportului de audit pe anul 2023.
5. Aprobarea Notei privind repartizarea profitului net aferent exercițiului financiar 2023, realizat de societatea Hidro Prahova S.A.

-HAGOA nr. 4/27.06.2024:

1. Aprobarea Proiectului de Rectificare al Bugetului de Venituri și Cheltuieli, al societății Hidro Prahova S.A. pe anul 2024.

4. Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor, întrunită în sesiunea din **08.08.2024**, la care a participat un număr de doi (2) acționari, **hotărăște** următoarele:

-HAGEA nr. 5/08.08.2024

1. Aprobarea prelungirii și majorării liniei de credit contractată de S.C. Hidro Prahova S.A., la BCR, prin contractul nr. 201807030146/03.07.2018, cu 3.000.000 lei (de la 5.000.000 lei la 8.000.000 lei), pentru o nouă perioadă de 12 luni, cu menținerea garanțiilor existente și extinderea valorii ipotecii la noua valoare a creditului.

5. INDICATORI AI ACTIVITATII DE INVESTITII

UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

RAPORT privind stadiul implementării "Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Prahova, în perioada 2014-2020"

I. Prezentarea proiectului și a contractului de finanțare

Hidro Prahova S.A. a derulat „**Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Prahova, în perioada 2014-2020**”, Cod SMIS 2014+ 156809, în baza Contractului de finanțare nr. 1707/03.10.2022, încheiat cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020.

La data de **18.12.2024**, a fost semnat **Actul adițional nr. 02** la Contractul de finanțare nr. 1707/03.10.2022, prin care:

- S-a modificat sursa de finanțare, proiectul fiind preluat din OUG 109/2022 în **Programul Dezvoltare Durabilă (PDD) 2021-2027, Cod SMIS 2021+ 322405**;
 - S-a stabilit durata de implementare a proiectului la 51 de luni, începând cu data semnării contractului de finanțare.
- Această actualizare are următoarele implicații bugetare și operaționale:
- Asigură finanțarea completă a proiectului în noul cadru financiar multianual 2021–2027;



- Permite fazarea cheltuielilor aferente POIM într-un cadru legal și funcțional;
- Asigură predictibilitate în derularea contractelor de lucrări, servicii și furnizare.

Valoarea totală a proiectului este 3.409.901.179,12 lei.

Proiectul include extinderea rețelelor de apă și de canalizare din localitățile aflate în aria de operare a operatorului HIDRO PRAHOVA SA, precum și dezvoltarea unor surse suplimentare de apă potabilă de calitate, pentru creșterea capacității de furnizare.

Totodată, Proiectul de dezvoltare regională își propune realizarea unor sisteme integrate de canalizare și epurare în localitățile ce nu dispun încă de astfel de servicii publice.

Obiectivul Proiectului vizează extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și canalizare în 42 de localități din județul Prahova:

- Adunați, Albești Paleologu, Aluniș, Ariceștii Zeletin, Azuga
- Băicoi, Balta Doamnei, Bălțești, Bănești, Berteza, Breaza, Bușteni
- Câmpina, Cărbunești, Cerașu, Comarnic
- Drăgănești, Dumbrava
- Fulga
- Gherghița
- Izvoarele
- Mizil
- Păcureți, Podenii Noi, Poiana Câmpina, Poienarii Burchii, Provița de Sus, Provița de Jos
- Sălcile, Scorțeni, Sinaia, Șirna, Slănic, Șoimari, Ștefești, Surani
- Telegra, Tinosu, Tomșani
- Urlați
- Vălenii de Munte, Vărbilău.

După implementarea "Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Prahova, în perioada 2014-2020", un număr de 91872 locuitori vor beneficia de o mai bună alimentare cu apă față de capacitățile existente, iar 190.810 locuitori echivalenți, vor beneficia de o mai bună tratare a apelor uzate.

II. Derularea proiectului

În vederea îndeplinirii obiectivelor de mai sus, Planul de achiziții propus pentru proiect are în vedere achiziția unui număr de 28 de contracte, din care:

- 3 contracte de servicii
- 1 contract de furnizare
- 24 contracte de lucrări

II.1. Descrierea activităților realizate în perioada de raportare

În luna februarie, nouă dintre contractele de lucrări aferente Proiectului (CL1-CL6 și respectiv CL8-CL10) s-au aflat în procedură de atribuire:

CL1 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare în Câmpina și Poiana Câmpina - 154,038,787 lei

CL2 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Breaza, Comarnic, Sinaia și Bușteni - 96,613,810 lei

CL3 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Slănic, Vărbilău, Ștefești - 179,455,162 lei



CL4 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Aluniș și Berteș - 103,253,284 lei

CL5 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Vălenii de Munte, Cerașu - 42,652,612 lei

CL6 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Urlați, Mizil, Albești Paleologu - 68,988,311 lei

CL8 - Execuție rețele de canalizare în Clusterul Cărbunești-Păcureți-Bălțești - 141,134,195 lei

CL9 - Execuție rețele de apă și canalizare în Aglomerarea Provița de Jos -Provița de Sus și Aglomerarea

Adunați - 100,274,829 lei

CL10 - Execuție rețele de canalizare în Aglomerarea Șirna și Aglomerarea Poienarii Burchii - 67,447,888 lei

Având în vedere că Devizul general al Proiectului a fost întocmit în prețuri constante având ca an de bază anul 2020 , la care s-a adăugat un provizion de creștere a costurilor în construcții pentru perioada 2021 – 2025, conform planului de implementare și a prognozei CNSP „Proiecția principalilor indicatori macroeconomici 2021 – 2025” emisă în noiembrie 2021, precum și creșterile de pret înregistrate în anul 2022, cea mai recentă previziune a CNSP privind creșterea costului în construcții pentru perioada 2023 - 2025 precum și necesitatea de a promova investiții dimensionate pe baza unor estimări realiste ale costurilor de investiție, s-a impus actualizarea DG în prețuri decembrie 2022 și recalcularea rezervei de ajustare a valorii contractului de finanțare pentru perioada 2023 – 2025.

În acest sens au fost anulate procedurile de atribuire postate în SEAP în luna februarie și a fost actualizat Devizul general, conform prevederilor OUG 64/2022 privind ajustarea prețurilor și a valorii devizelor generale în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile.

După actualizarea Devizului General, în luna aprilie a fost reluată procedura de atribuire pentru următoarele contracte de lucrări:

CL1 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare în Câmpina și Poiana Câmpina – 206.281.657,01 lei

CL2 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Breaza, Comarnic, Sinaia și Bușteni – 128.987.446,54 lei

CL3 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Slănic, Vărbilău, Ștefești – 240.363.586 lei

CL4 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Aluniș și Berteș – 138.377.912,43 lei

CL5 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Vălenii de Munte, Cerașu – 57.096.380,63 lei

CL6 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Urlați, Mizil, Albești Paleologu – 92.170.168,29 lei

CL7- Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Baicoi, Scorteni, Bănești - Urlești și Telega – 270.177.428,85 lei

CL8 - Execuție rețele de canalizare în Clusterul Cărbunești-Păcureți-Bălțești – 188.310.159,88 lei

CL9 - Execuție rețele de apă și canalizare în Aglomerarea Provița de Jos -Provița de Sus și Aglomerarea Adunați – 134.144.415,70 lei



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

CL10 - Execuție rețele de canalizare în Aglomerarea Șirna și Aglomerarea Poienarii Burchii - 90.321.003,48 lei

CL11- Inițiere front captare Albesti Paleologu-Dubrava, stație de tratare și conductă de aducțiune pentru alimentare cu apă în localitățile Albesti Paleologu, Dumbrava, Drăganesti, Mizil, Baba Ana, Fantanele, Vadu Sapat- 109.234.687,45 lei

CL12- Execuție lucrări de rețehnologizare, automatizare la stații de tratare, rezervoare, stații de pompare în Campina, Bănești și Telega- 83.231.133,21 lei

CL13- Reabilitare surse de apă, aducțiune, stații de tratare și rezervoare în orașele Sinaia și Comarnic- 78.141.406,40 lei

CL14- Reabilitare conductă de aducțiune Maneciu-Valeni și gospodărie de apă Valeni- 32.360.601,85 lei

CL15- Reabilitare captare parau Azuga și rețehnologizare stație de tratare și stație de pompare Azuga- 73.251.733,95 lei

CL16- Rețehnologizare surse de apă, aducțiune, stații de tratare, rezervoare și stații de pompare Slanic – 65.177.764,40 lei

CL17- Automatizare front captare Bălești, rețehnologizare stație de tratare Carbușești și înlocuire rezervor de înmagazinare V=5000 mc Baicoi- 17.575.845,83 lei

CL18- Extindere fronturi de captare și Rețehnologizare stații de tratare în Șirna, Poienarii Burchii, Tinosu, Fulga, Salciile, Gherghita, Balta Doamnei- 83.717.371,50 lei

CL19- Realizare stație nouă de epurare pentru aglomerarea Pacureți-Soimari-Surani-Aricești Zeletin-Carbușești și aglomerarea Bălești-Podenii Noi- 46.587.035,86 lei

CL20- Realizare stație nouă de epurare pentru aglomerarea Slanic-Varbilau-Aluniș-Bertești-Stefești - 67.863.905,85 lei

CL21- Realizare stație nouă de epurare pentru aglomerările Cerasu și Slon - 24.608.001,41 lei

CL22- Realizare stație nouă de epurare pentru aglomerările Șirna și Poienarii Burchii - 26.575.098,91 lei

CF1- Furnizare echipamente – 32.473.336,13 lei

Au fost încheiate contracte pentru următoarele lucrări și servicii:

CF1- Furnizare echipamente Lot 1 și Lot 2

Lot 1

- **Contractant - Asocieria SC Gradinariu Import Export SRL, lider, cu SC Gradinariu Trucs Solutions SRL**
- **Valoare – 16.900.250 lei**
- **Echipamente – Unitate mobilă pentru detectia pierderilor – 1 buc**
 - Autolaborator dotat cu echipament specializat inspecție video – 1 buc
 - Unitate mobilă pentru spălarea și curățarea canalizării (min. 11,5 mc)- 2 buc
 - Unitate mobilă pentru spălarea și curățarea canalizării (max. 2 mc)- 1 buc
 - Freza curățare rețele de canalizare – 12 buc.
- **Stadiu fizic contract – 100%**



- **Stadiu financiar contract- 100%**

Lot 2

- **Contractant - Asocierea SC Gradinariu Import Export SRL, lider, cu SC Gradinariu Trucs Solutions SRL**
- **Valoare – 14.920.500 lei**
- **Echipamente – Autosasiu transport containere de 1,6-2 mc – 4 buc**
 - Autobasculanta transport namol – 4 buc
 - Incarcatoare frontale – 4 buc
- **Stadiu fizic contract –100%**
- **Stadiu financiar contract -100%**

CL 2 – Executie retele de alimentare cu apa si canalizare Breaza, Comarnic, Sinaia si Busteni

- **Contractant - ASOCIEREA SC TANCRAID SRL-SC OLDROAD CONSTRUCT SRL**
- **Valoare – 128.976.920,15 lei**
- **Obiective de investitii**
 - **Sinaia:** extindere rețea de alimentare cu apă (529 m); reabilitare rețea de alimentare cu apă (15.702 m); extindere rețea de canalizare menajeră (2.191 m); reabilitare rețea de canalizare menajeră (1.199 m);
 - **Busteni:** extindere rețea de alimentare cu apă (2.619 m); reabilitare rețea de alimentare cu apă (9.684 m); extindere rețea de canalizare menajeră (9.994 m); reabilitare rețea de canalizare menajeră (8.164 m); 1 stație de pompare apă potabilă; 5 stații de pompare apă uzată și conducte de refulare.
 - **Breaza:** extindere rețea de alimentare cu apă (5.533 m); reabilitare rețea de alimentare cu apă (15.429 m); extindere rețea de canalizare menajeră (2.324 m); reabilitare rețea de canalizare menajeră 2.893 m); 3 stații de pompare apă potabilă.
 - **Comarnic:** extindere rețea de alimentare cu apă (5.513 m); extindere rețea de canalizare menajeră (5.784 m); 6 stații de pompare apă uzată și conducte de refulare; 1 stație de pompare apă potabilă.
- **Stadiu fizic contract – 32%**
- **Stadiu financiar contract- 8,61%**

În data de 20.09.2023 a fost dat ordinul de incepere a lucrarilor.

CL6 - Executie retele de alimentare cu apa si canalizare Urlati,Mizil,Albesti Paleologu

- **Contractant- ASOCIEREA SC NICONIS SRL-SC INGAAZ FOR CONSTRUCT SRL SI SC HABAU SRL**
- **Valoare – 92.126.380,86 lei**
- **Obiective de investitii**
 - **Urlați:** • Rețele de apă uzată: L=18.895 m
 - Stații de pompare apă uzată: 12 SPAU
 - Conducte de refulare: L=5.088 m
 - Racorduri: 968 buc.



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

• Cămine (de vizitare și intersecție, de liniștire, de decantare și de rupere de panta): 521 buc.

-**Mizil:** • Rețele de alimentare cu apă: L=4.896 m

• Branșamente: 538 buc.

• Rețele de apă uzată: L=3.311 m

• Stații de pompare apă uzată: 1 SPAU

• Conducte de refulare: L=154 m

• Racorduri: 191 buc. Cămine (de vizitare și intersecție, de liniștire, de decantare și de rupere de panta): 71 buc.

• Cămine (de golire, aerisire, intersecție și vane): 27 buc.

-**Albești-Paleologu:** • Extindere rețele de distribuție: L=17.429 m

• Branșamente: 1338 buc.

• Cămine (de golire, aerisire, intersecție și vane): 72 buc.

-**Tomșani:** • Extindere rețele de distribuție: L=19.154 m

• Branșamente: 976 buc.

• Cămine (de golire, aerisire, intersecție și vane): 45 buc.

• **Stadiu fizic contract: 43%**

• **Stadiu financiar contract: 2,74%**

In data de 21.09.2023 a fost dat ordinul de incepere a lucrarilor.

CL11- Infiintare front captare Albesti Paleologu-Dumbrava,statie de tratare si conducta de aductiune pentru alimentare cu apa in localitatile Albesti Paleologu,Dumbrava, Draganesti,Mizil,Baba Ana,Fantanele,Vadu Sapat

• **Contractant** - ASOCIEREA SC AMBIENT CONSTRUCT SOLUTIONS SRL-SC MIT PRO MANAGEMENT SRL, SC DIMEX 2000 COMPANY SRL, SC AQUA TECHNOLOGY DESIGN SRL,SC MEDIR SRL

• **Valoare** – 108.916.145,70 lei

• **Obiective de investitii**

-Infiintare front de captare Albesti-Paleologu - Dumbrava;

-Infiintare statie de tratare Zonala;

-Infiintare conducta de aductiune pentru alimentare cu apa a comunelor Albesti-Paleologu, Fantanele,Vadu –Sapat, orasul Mizil si localitatile Ciresanu,Conduratu si Satu Nou aferente comunei Baba Ana;

-Infiintare gospodarie de apa Vadu Parului;

-Infiintare statie de pompare apa potabila Mizil - Fantanele - Vadu Sapat;

-Infiintare conducta de aductiune pentru alimentare cu apa a comunelor Dumbrava si Draganesti;

-Sistem de alimentare cu apa Ciupelnita (Extindere capacitate de inmagazinare apa si Extindere capacitate de pompare apa potabila);

-Sistem de alimentare cu apa Zanoaga:Extindere capacitate de inmagazinare apa.

• **Stadiu proiectare contract: 46%**

• **Stadiu executie contract: 16%**

• **Stadiu financiar contract: 12,06%**

In data de 25.09.2023 a fost dat ordinul de incepere a lucrarilor.



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

CL18- Extindere fronturi de captare si Retehnologizare statii de tratare in Sirna,Poienarii Burchii,Tinosu,Fulga,Salciile,Gherghita,Balta Doamnei

- **Contractant -ASOCIEREA SC CONSTRUCTII ERBASU SA LIDER CU SC CORAL SRL, SC CONCELEX SRL, SC ROSOCONS CONSTRUCT SRL –ASOCIATI**
- **Valoare -71.614.682,35 lei**
- **Obiective de investitii**
 - Reabilitare stații de tratare Sirna,Tinosu,Poienarii Burchii,Poienarii Rali și Ologeni
 - Extindere fronturi de captare Șirna și Ologeni
 - Retehnologizare stații de tratare locale Fulga,Sălciile,Balta Doamnei,Gherghita pentru eliminare amoniu,fier si microbiologie
- **Stadiu proiectare contract: 72%**
- **Stadiu executie contract: 4%**
- **Stadiu financiar contract: 1,25%**

In data de 09.10.2023 a fost dat ordinul de incepere a lucrarilor.

CL 12 - Executie lucrari de retehnologizare,automatizare la statii de tratare,rezervoare,statii de pompare in Campina, Banesti si Telegra

- **Contractant - SC CORAL SRL**
- **Valoare – 81.566.510,55 lei**
- **Obiective de investitii**
 - Reabilitare statie de tratare Campina
 - Reabilitare gospodarie de apa Muscel
 - Reabilitare statie de pompare Doftana- Campina
 - Reabilitare gospodarie de apa Banesti
 - Reabilitare sursa de apa si gospodarie de apa Urleta
 - Reabilitare statie de pompare Doftana (Garii)
 - Reabilitare gospodarie de apa Stoian
 - Reabilitare statie de pompare Plai 1 (Muzeu)
 - Reabilitare statie de pompare Hodoi
 - Infiintare gospodarie de apa Bustenari
 - Infiintare sistem de alimentare cu apa Provita de Sus-Provita de Jos
- **Stadiu proiectare contract: 11%**
- **Stadiu executie contract: 0%**
- **Stadiu financiar contract: 0%**

In data de 15.01.2024 a fost dat ordinul de incepere a lucrarilor.

CL 13 - Reabilitare surse de apa,aductiune,statii de tratare si rezervoare in orasele Sinaia si Comarnic

- **Contractant - ASOCIEREA SC CORAL SRL LIDER CU SC CONSTRUCTII ERBASU SA LIDER, SC CONCELEX SRL -ASOCIATI**
- **Valoare – 72.670.885,30 lei**
- **Obiective de investitii**
 - Reabilitare captare Valea Dorului;
 - Reabilitare conducta de aductiune captare Valea Dorului – STAP Valea Dorului;



- Reabilitare Statie de tratare Valea Dorului;
- Reabilitare Statie de tratare Oppler;
- Reabilitare rezervor de inmagazinare Cumpatu;
- Reabilitare rezervor de inmagazinare Furnica;
- Reabilitare rezervor de inmagazinare Manastire;
- Reabilitare rezervor de inmagazinare Spital;
- Reabilitare captare Valea Florei – Comarnic;
- Reabilitare conducta de aductiune captare Valea Florei – STAP Vatra Sat.
- **Stadiu proiectare contract: 17%**
- **Stadiu executie contract: 9%**
- **Stadiu financiar contract: 2,67%**

In data de 27.11.2023 a fost dat ordinul de incepere.

CL 17 - Reabilitare front captare Baltesti, retehnologizare statie tratare Carbunesti si inlocuire rezervor de inmagazinare V = 5000 mc Baicoi

- **Contractant - SC SIA DYNAMIC SOLUTION**
- **Valoare – 16.960.000 lei**
- **Obiective de investitii**
- Reabilitare front captare Baltesti;
- Retehnologizare statie tratare Carbunesti;
- Inlocuire rezervor de inmagazinare V = 5000 mc Baicoi;
- **Stadiu proiectare contract: 8%**
- **Stadiu executie contract: 0%**
- **Stadiu financiar contract: 0%**

In data de 01.03.2024 a fost dat ordinul de incepere.

Sunt in curs de atribuire inca 17 contracte de lucrari.

UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

"Optimizarea activității de transport și furnizare apă rece, reducerea pierderilor de apă prin digitalizarea procesului de înregistrare, facturare și gestiune a consumurilor de la Hidro Prahova- componenta digitalizare"

Raport privind implementarea Proiectului

"Optimizarea activității de transport și furnizare apă rece, reducerea pierderilor de apă prin digitalizarea procesului de înregistrare, facturare și gestiune a consumurilor de la Hidro Prahova- componenta digitalizare"

I. Prezentare generală

Titlu proiect	Optimizarea activității de transport și furnizare apă rece, reducerea pierderilor de apă prin digitalizarea procesului de înregistrare, facturare și gestiune a consumurilor de la Hidro Prahova- componenta digitalizare
Beneficiar	HIDRO PRAHOVA SA



Cod SMIS	2014+158104
Contract de Finanțare nr.../.....*)	1994/08.03.2023
Valoare la data semnării (lei)	11.398.284,88
Perioada de raportare	18.01.2023-31.12.2024
Data de începere a perioadei de implementare	18.01.2023
Data de finalizare a perioadei de implementare	31.12.2025 (cf. Instrucțiunii nr. 73/29.07.2024)

Obiectivul Proiectului îl reprezintă îmbunătățirea gradului de asigurare a alimentării cu apă potabilă a populației, dar și reducerea pierderilor de apă pentru locuitorii din localitățile Baba Ana, Blejoi, Brebu, Bărcănești, Dumbrăvești, Gura Vadului, Posești și Predeal Sărari, aflate în aria de operare a societății hidro Prahova SA.

Investiții propuse prin proiect:

- Achiziționarea unui număr de 12.000 de contoare de apă rece și armăturile pentru montarea în instalații (robinet de concesie în amonte de contor, robinet de izolare cu bila în aval de contor, mufe de compresiune pentru conectarea la conducta de branșament) aferente acestora, repartizate în localitățile Baba Ana, Bărcănești, Brebu, Dumbrăvești, Gura Vadului, Posești, Predeal Sărari și Blejoi, ca urmare a pierderilor substanțiale identificate.

Nr. crt	Denumire localitate	Echipamente conform SF (buc)
1	Localitatea Baba Ana	1.334
2	Localitatea Bărcănești	2.336
3	Localitatea Brebu	3.112
4	Localitatea Dumbrăvești	1.632
5	Localitatea Gura Vadului	1.007
6	Localitatea Posești	1.145
7	Localitatea Predeal Sărari	896
8	Localitatea Blejoi	508
	TOTAL	12.000

- Contoarele de apă vor fi echipate cu module de comunicație pentru citirea la distanță a consumurilor, prin utilizarea unui protocol care să asigure colectarea datelor prin citire Drive-By, precum și opțiunea ulterioară de trecere la o rețea fixă de colectare a datelor, ce elimină necesitatea deplasării unui operator uman pentru preluarea indexului de consum sau citirea alarmelor generate de modulul de comunicație

Obiectivul ce se dorește a fi atins în urma montării celor 12.000 de contoare constă în reducerea pierderilor de apă cu 25%.

În data de 22.06.2023 a fost transmisă spre publicare în SEAP documentatia de atribuire pentru "Furnizare de contoare apă rece, module de comunicație și platforma



software pentru colectarea datelor", cu numărul DF 1182870. Documentația a fost respinsă deoarece necesită Aviz CTE conform HG nr. 941/2013 și HG nr. 222/2020. A fost obținut Avizul pozitiv nr.847CTE din 06.07.2023. În data de 05.08.2023 a fost publicat în SEAP anunțul de participare nr. CN1058131.

În data de 02.11.2023 a fost semnat Contractul de achiziție produse nr. 73/DAPC/IN1420/UIP/02.11.2023 cu Vestra Industry SRL.

Echipamente/Mijloace de transport achiziționate în perioada de raportare curentă:	Nr. Bucăți	Serie / Nr. inventar
Contor apă rece monojet, Flodis Dn 15 mm, Q3. 2.5 mc/h, R160, Ln 115/170 mm	10.000	PV 1322/29.11.2023, PV 1384/12.12.2023
Contor apă rece monojet, Flodis Dn 20 mm, Q3. 4.0 mc/h, R160, Ln 190 mm	2.000	PV 1322/29.11.2023, PV 1384/12.12.2023
Robinet antiefracție + robinet cu bilă + 2 mufe de compresiune, pentru contor Dn15	10.000	PV 1322/29.11.2023, PV 1384/12.12.2023
Robinet antiefracție + robinet cu bilă + 2 mufe de compresiune, pentru contor Dn20	2.000	PV 1322/29.11.2023, PV 1384/12.12.2023
Platforma Temetra - setare și inițializare server	1	PV 1323/29.11.2023
RF Master5 EU868+Charger+Whip Antenna+Car-roof Antenna - consolă pentru citirea și parametrizarea modulelor Cyble5 (include interfață magnetică pentru deblocarea modulelor de comunicare)	10	PV 1395/13.12.2023
Radio-Frequency Configuration Tool (RFCT) - software pentru parametrizarea modulelor Cyble5	10	PV 1395/13.12.2023
Temetra Android Reader Yearly License (software pentru inițializarea și citirea walk-by a modulelor LoRa, împreună cu RFCT)	10	PV 1395/13.12.2023
Platforma digitală integrată - Meter Data Management (MDM). Platformă software MDM EMMSYS, pentru stocarea, integrarea și managementul datelor de la parcul de contoare (pentru numărul de contoare din proiect, pe o perioadă de 5 ani)	1	PV 1395/13.12.2023
Infrastructură informatică (server) pentru platforma MDM	1	PV 1384/12.12.2023



II. VALOAREA PROIECTULUI LA FINALIZAREA PERIOADEI DE IMPLEMENTARE

Valoare totala proiect (exclusiv TVA)	Valoare NFG(exclusiv TVA)	Valoare FG (exclusiv TVA)	din (3)		Valoare autorizata	Valoare neeligibila (exclusiv TVA)	TVA	
			Nerambursabil (UE+BS)	Buget local			Corespunzator valorii nerambursabile	Corespunzator NFG+gibile
1(2+3+7)	2	3	4	5	6	7	8	9
9.557.007	570.930	8.944.577	8.765.685	178.891	3.363.054	41.500	1.699.469	108.47

Avand in vedere ca indicatorul de proiect este Operator regional digitalizat, conform Cererii de finantare, MIPE prin Directia Generala Dezvoltare Durabila a acordat un nou termen pentru realizarea integrala a indicatorilor si obiectivelor proiectului, precum si asigurarea functionalitatii acestora pana la data de 31.12.2024.

Pana in luna decembrie 2024 au fost montate un numar de aproximativ 1137 contoare, prin Instructiunea nr. 73/29.07.2024 cu termen de finalizare a Proiectului pana la data de 31.12.2025.

UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

"Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru <<Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Prahova, în perioada 2014-2020>>"

RAPORT privind stadiul contractului de servicii CS1_POIM

Asistență tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru

<< Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Prahova, în perioada 2014 – 2020>>

III. Prezentarea programului de finanțare și a contractului de servicii

Prin POIM 2014 – 2020 se continuă politica de regionalizare în sector, demarată prin programele anterioare și consolidată prin POS Mediu 2007-2013, prin dezvoltarea de noi proiecte pentru conformarea cu prevederile directivelor europene în ceea ce privește colectarea și epurarea apelor uzate urbane în aglomerările cu peste 2.000 l.e., cele cu peste 10.000 l.e. fiind prioritare. Principalul obiectiv al procesului de regionalizare a fost crearea unor companii performante care să poată asigura atât proiectele cu finanțare UE, cât și funcționarea instalațiilor din aglomerările învecinate, la un nivel de suportabilitate accesibil populației, pe baza principiului solidarității.

În vederea conformării cu Directivele europene și, urmare a identificării, în baza Master Plan-ului Județean, a nevoii de realizare a investițiilor în sistemul de alimentare cu apă și canalizare, a fost încheiat Contractul de servicii *Asistență tehnică pentru pregătirea aplicației*



de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Prahova, în perioada 2014 - 2020, nr. CS1.POIM/15.09.2016, înregistrat la Hidro Prahova cu nr. 6852/UIP/1489 din 15.09.2016, finanțat în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, ce are ca surse de finanțare Fondul de Coeziune, co-finanțare națională (buget de stat) și buget local.

În data de 23.02.2023 a fost semnat Actul adițional nr. 6 la Contractul de finanțare de majorare a valorii Contractului de finanțare în conformitate cu OUG 60/2020.

Obiectivul general al contractului constă în elaborarea documentațiilor tehnico-economice necesare pentru finanțarea din fonduri europene, în perioada 2014-2020, a investițiilor prioritare identificate conform strategiei locale pentru dezvoltarea sectorului de apă și apă uzată în județul Prahova, în vederea atingerii Țintelor asumate de România prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, precum și în asigurarea suportului tehnic de specialitate pe parcursul implementării proiectului de investiții și implementarea proiectului, conform Contractului de Finanțare.

Obiectivele specifice ale contractului sunt:

- Pregătirea aplicației de finanțare pentru proiectul de investiții, inclusiv a documentelor suport: studiul de fezabilitate, studii de teren și alte studii solicitate la faza de Studiu de fezabilitate, Analiza cost-beneficiu, documentații aferente procedurii de Evaluare a Impactului asupra Mediului, inclusiv documentațiile necesare pentru obținerea, după caz, a avizului Natura 2000 (în cazul parcurgerii procedurii de Evaluare Adecvată) ori a declarațiilor Natura 2000, Analiza Instituțională;
- Asigurarea sprijinului necesar pe parcursul evaluării fezabilității proiectului propus pentru finanțare, până la momentul aprobării;
- Revizuirea planului de achiziții și a graficului de implementare aferente proiectului major finanțat din POS Mediu 2007-2013, pentru a stabili necesitatea preluării în etapa de programare 2014-2020 a investițiilor sau a componentelor care nu se pot finaliza în perioada de eligibilitate a programului;
- Organizarea a 4 (patru) seminarii (workshopuri) de prezentare a Studiului de fezabilitate și a Aplicației de finanțare;
- Elaborarea Documentațiilor Tehnice pentru obținerea certificatelor, avizelor și permiselor conform cerințelor emitenților astfel încât obținerea acestora să nu conducă la întârzieri în implementare;
- Elaborarea proiectelor tehnice și a detaliilor de execuție pentru contractele de lucrări de tip "Construcție" (FIDIC Roșu), conform planului de achiziții și conformarea în particular cu prevederile art. 22 din Legea nr. 10/1995;
- Elaborarea documentațiilor de atribuire pentru contractele de lucrări (de tip "Construcție" și de tip "Proiectare și Construcție"), rezultate din planul de achiziții și acordarea de sprijin prin desemnarea de experți pe diferite domenii pe parcursul procesului de evaluare și atribuire a contractelor;
- Organizarea a 4 (patru) seminarii (workshopuri) de prezentare a documentațiilor de atribuire;
- Asigurarea asistenței din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor, prin experți de specialitate, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995;
- Asigurarea condițiilor pentru implementarea în condiții optime a proiectului, prin asigurarea unor servicii moderne de management de proiect;
- Asigurarea supervizării cu personal calificat a lucrărilor din cadrul proiectului.



IV. Derularea contractului

În vederea îndeplinirii obiectivelor de mai sus, în data de 16.08.2017 a început derularea contractului de servicii. În perioada august 2017 și până în prezent, echipa Consultantului a efectuat vizite în teren pentru colectarea de date și informații privind situația existentă a sistemelor de apă și apă uzată, cât și a investițiilor curente, aflate în diferite etape (de proiectare/ execuție -SF, PT, licitație, execuție etc). Au fost elaborate și transmise expertize, lucrări edilitare și structuri, studii topografice. De asemenea, au fost efectuate inspecții CCTV ale rețelilor necesar a fi reabilitate, au fost întocmite studiul de fezabilitate și proiectele tehnice pentru contractele de lucrări de tip execuție, s-au obținut certificatul de urbanism și avize la nivel de SF, după cum urmează:

CU nr.51/09.05.2019 Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Prahova, DSP Prahova - Notificarea nr.80/17.05.2019, SGA Prahova - Avizul de gospodărire a apelor nr.2472/16.05.2019, APM Prahova - Decizia etapei de evaluare inițială nr. 8517/16.05.2019, Administrația Parcului Național Bucegi _1054/IDH/15.07.2019 – confirmare valabilitate Aviz nr.3/22.02.2019 ; SGA Prahova – Aba Buzău – Ialomița - Aviz de gospodărire a apelor nr. 41/03.04.2020; Aviz Adiminstrația Parcului Natural Balta Mică a Brăilei nr. 1628/01.07.2020; ANAR-ABA Buzău- Ialomița- Aviz de gospodărire a apelor nr.94/07.07.2020.

S-au obținut certificate de urbanism și avize pentru contractele de lucrări de execuție, astfel:

- **CL1 - CU NR. 55/19.06.2020 (prelungit în data de 05.05.2022) - Execuție rețele de alimentare apă și canalizare în Câmpina și Poiana Câmpina:** Aviz favorabil Petrotrans nr.256/22.09.2020, Aviz favorabil Conpet nr. 30188/24.09.2020, Aviz favorabil condiționat nr. 315.555.734/07.10.2020 Distrigaz Sud Rețele, Notificare nr. 409/08.10.2020 DSP Prahova, Acord pentru amplasare/ execuție lucrări drumuri publice nr. 543/23.10.2020 Consiliul Județean Prahova, Aviz favorabil condiționat nr. 3065/01.10.2020 Conpet S.A., Aviz tehnic de construire nr. 78/23.09.2020 Primăria Municipiului Câmpina, Aviz favorabil condiționat nr. 3065/01.10.2020 OMV Petrom, Acord pentru intervenții pe drumuri publice nr. 14/01.10.2020 Primaria Poiana Campina, Aviz de principiu Nr. 1884/20.11.2020 IJP Prahova – Serviciul Rutier, Aviz condiționat Nr. 1885/20.11.2020 Telekom Romania, Aviz de amplasament 1886/20.11.2020 Transelectrica, Acord tehnic 1936/03.12.2020 Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare; Aviz de principiu (Aviz de transport urban) 130115/08.01.2021, eliberat de Primaria Municipiului Campina, Aviz favorabil de amplasament 917/2227/07.01.2021, eliberat de Transgaz, Autorizație de amplasare si/sau acces in zona drumului public nr.19D/59306/891 din 29/10/2020, eliberat de CNAIR, Acord prealabil de amplasare la drum nr. 19D/59305/799/28.10.2020, eliberat de CNAIR, Aviz favorabil Poliția Câmpina nr. 362065/18.03.2022, aviz favorabil condiționat Electrocarbon nr. 743/05.04.2022, Aviz favorabil condiționat Elsid nr. 821/05.04.2022, Acord ESZ nr. 2058/16.05.2022, Aviz favorabil Distrigaz nr. 13053/317.732.860/26.07.2022, Aviz de amplasament Hidro Prahova SA nr. 13/22.08.2022, Aviz Direcția Tehnică Consiliul Județean Prahova nr. 610/30.09.2022, Acord Administrator Drum Primăria Poiana Câmpina nr. 44/23.09.2022, Aviz ANIF nr. 100/11.08.2022, Aviz Conpet nr. 33059/02.09.2022, Aviz Transelectrica nr. 108/14.09.2022, Aviz Transgaz nr. 68541/01.09.2022, Aviz OMV Petrom nr. 2501/11.10.2022.
- **CL2 - CU NR. 124/25.11.2019 - Construire rețele de alimentare cu apă și canalizare în Breaza, Comarnic, Sinaia și Bușteni;** Aviz favorabil Transgaz nr.



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

17913/504/23.03.2020, Acord administrator drumuri nr. 5963/26.02.2020, emis de Poliția locală a orașului Sinaia; aviz Direcția Județeană pentru Cultură Prahova nr. 33/11.03.2020, Aviz Telekom condiționat nr. 100/13.03.2020, Aviz Exploatare ESZ nr. 1205/06.03.2020, Distrigaz aviz favorabil nr. 314994570/11.03.2020, Aviz de principiu IJP Prahova nr. 316096/11.03.2020, Aviz favorabil drumuri județene Primăria Breaza nr. 7078/IV/C/b/30/16.06.2020, Acord administrator drumuri locale Primăria Breaza nr. 2504/IV/C/b/30/10.03.2020, Notificare DSP Prahova nr. 227/25.06.2020, Aviz favorabil AC Primăria Comarnic nr. 5809/03.06.2020, Aviz de amplasament favorabil SDEE Muntenia Nord nr. 30102035812/01.07.2020, Aviz favorabil administrator drumuri locale Primăria Bușteni nr. 1622/06.08.2020, Aviz favorabil Transgaz nr. 92457/22.22.2022, Aviz Hidro Prahova SA nr. 2/21.11.2022, Aviz Distrigaz Sud 19330/16.11.2022.

- **CL3 - CU nr. 76/30.07.2019 - Execuție rețele de alimentare cu apă și de canalizare în Slănic, Vărbilău, Ștefești și Izvoarele - Autorizația de construire nr. 31/25.05.2022 - CJ Prahova** - Acord nr. 522/2019 privind amplasarea sau executarea de lucrări în zona drumurilor publice emis pentru contractul de lucrări CL 3 de către Consiliul Județean Prahova, în calitate de administrator al drumurilor județene; Aviz nr. 178/Z/10.10.2019 Direcția Județeană pentru Cultură pentru CL3; Aviz condiționat nr. 100/05/02/02/01/03/10/PH/0349 din data de 24.10.2019 Telekom Communications S.A.; Aviz de principiu nr. 513663/18.10.2019 – MAI, IGPR, I.J.P. Prahova; Aviz SDEE Electrica Muntenia Nord nr. 30101933384/10.10.2019; Acord tehnic ANIF Filiala teritorială Prahova nr. 98/13.12.2019; Acord MAI Poliția orașului Slănic nr. 33/20.10.2019; DSP Prahova Notificare 429/08.10.2019, Aviz Hidro Prahova S.A, Sucursala Plopeni 13/06.05.2020, Acord IJP Prahova nr. 33/20.10.2019, Aviz de amplasament Hidro Prahova S.A. Sucursala Plopeni, pct. Lucru Slănic nr. 16/19.06.2020, DSP Prahova Notificare nr. 235/29.06.2020, Acord Poliția Slănic nr. 1080087/04.03.2022, Acord Poliția Ștefești nr. 1.079.052/10.03.2022.
- **CL4 - CU nr. 89/22.08.2019 – Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Aluniș și Berteza - Autorizația de construire nr. 49/06.07.2022 - CJ Prahova** - Aviz de amplasament favorabil nr. 30101933839/15.11.2019 SDEE Muntenia Nord; Aviz nr. 201/Z/12.11.2019 – Direcția Județeană pentru Cultură Prahova; Aviz de principiu nr. 513743/21.11.2019 – MAI, IGPR, IJP Prahova, Serviciul rutier; Aviz nr. 6633/05.12.2019 eliberat de Primăria comunei Aluniș pentru amplasarea/executarea de lucrări în zona drumurilor publice; Aviz condiționat nr. 100/05/02/02/01/03/B/PH/0662/29.11.2019 Telekom Romania Communications SA; Notificare DSP Prahova nr. 535/17.12.2019, Acord nr. 90/04.03.2020 emis de CJ Prahova- administrator drumuri publice; CJ Prahova Acord amplasare/executare lucrări drumuri publice nr. 90/04.03.2020, Primăria Berteza Aviz amplasare/executare lucrări drumuri publice nr. 4449/17.09.2020, Aviz amplasament nr. 29/29.12.2020, eliberat de Hidro Prahova, Sucursala Plopeni, Acord Poliția Aluniș nr. 1077078/12.03.2022.
- **CL5 CU nr. 88/22.08.2019 - Execuție rețele de alimentare cu apă și de canalizare în Vălenii de Munte, Cerașu și Gura Vîtioarei - Autorizația de construire nr. 28/16.05.2022 - CJ Prahova** - Aviz SDEE Muntenia Nord de amplasament favorabil nr. 30101933840/15.11.2019; Aviz nr. 200/Z/12.11.2019 – Direcția Județeană pentru Cultură Prahova; Aviz favorabil Distrigaz Sud Rețele nr. DGSR35687/314.536.736/13.11.2019 Aviz de principiu nr. 513742/21.11.2019 – MAI, IGPR, IJP Prahova, Serviciul rutier_Aviz



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

condiționat nr. 100/05/02/02/01/03/B/PH/0633 Telekom România Communications S.A.;
Aviz condiționat nr. 73/19.11.2019 – UPC România SRL; Aviz SDEE Muntenia Nord nr.
30101933840/15.11.2019; Aviz condiționat nr. 2314/12.11.2019 Primăria Vălenii de
Munte; Notificare DSP Prahova nr. 536/17.12.2019 ; Acord amplasare condiționat nr.
5395/09.03.2020 Primăria Vălenii de Munte ; C.J. Prahova - Acord nr. 99/2020 pentru
amplasarea și executarea lucrării în zona drumurilor publice; Acord de principiu
2/2/44/06.02.2020 de la CN CFR București, Acord nr. 1170/04.03.2020 – ESZ Prahova,
Distrigaz Sud Rețele Aviz favorabil condiționat nr. 314.994.575/10.03.2020, Notificare
DSP Prahova nr.236/29.06.2020, Aviz favorabil nr. 9/4/2133/23.07.2020 CN CFR.

- **CL6 CU nr. 123/25.11.2019 Execuție rețele alimentare cu apă și canalizare în Urlați, Mizil, Albești-Paleologu și Tomsani - Autorizația de construire nr. 44/29.06.2022 - CJ Prahova** - Aviz favorabil condiționat Distrigaz Sud Rețele nr. 314994575/10.03.2020, Aviz Telekom condiționat nr. 100/05/02/02/01/03/B/PH/0379/09.03.2020; Direcția Județeană de Cultură Prahova nr. 28/Z/09.03.2020, Transelectrica nr. 3110/27.04.2020, Aviz Primăria orașului Mizil nr. 28/20.03.2020, Aviz Conpet S.A. Ploiești nr. 10898/19.03.2020, Aviz IJP Prahova nr. 316095/11.03.2020, Aviz amplasare drumuri publice nr. 4771/28.05.2020 - Albești-Paleologu, Aviz amplasare drumuri nr. 3201/22.05.2020 – Primăria Tomsani, Acord tehnic ANIF 52/27.05.2020, Aviz amplasare drumuri locale nr. 9552/29.05.2020 – Primăria Urlați, Aviz favorabil obținere AC nr. 22245/04.06.2020 Primăria Mizil; CJ Prahova Acord pentru amplasarea și executarea lucrării în zona drumurilor publice nr.226/22.06.2020, Notificare DSP Prahova nr. 232/25.06.2020, Aviz SDEE Muntenia Nord Aviz de amplasament favorabil nr. 30102035758/22.06.2020, Aviz pozitiv condiționat cu asistență tehnică obligatorie nr. 2384/3591/3546/16.07.2020 Orange România, Aviz favorabil condiționat pentru CU 123/25.11.2019 emis în 24.07.2020 de Premier Energy, Aviz favorabil 3467/13.10.2020 CN CFR, Autorizație de amplasare si/sau acces in zona drumului public Nr. 1887/UIP/20.11.2020 CNAIR, Acord Poliția Valea Călugărească nr. 1146228/19.03.2022, Acord Poliția Urlați nr. 476088/28.03.2022, Acord Poliția Mizil nr. 448272/23.03.2022.

- **CL7 – CU nr. 133/22.09.2021 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Băicoi, Scorțeni, Bănești, Telega**; Aviz favorabil OMV nr. 3510/22.12.2021, Contract angajament Transelectrica nr. 1243/03.02.2022, Acord tehnic condiționat ANIF nr. 133/10.12.2021, Aviz administrator drum local Primăria Bănești nr. 14099/10.01.2022, Aviz favorabil Primăria Scorțeni nr. 2709/11.01.2022, AViz administrator drum Primăria Telega nr. 8222/13.12.2021, Acord ESZ nr. 7056/27.12.2021, Aviz condiționat Telekom nr. 100/05/02/02/01/03/B/PH/2621, Aviz Transgaz ETB nr. 96064/16.12.2021, Aviz principiu MAI nr. 443786/04.01.2022, Aviz condiționat Progaz nr. 177/11.01.2022, Aviz condiționat Distrigaz Sud nr. 316.988.519/31.01.2022, Acord CJ Prahova nr. 2096/17.02.2022, Notificare DSP nr. 42/01.02.2022, Aviz amplasament DEER nr. 3010220311717/10.03.2022, Aviz favorabil Poliția Băicoi nr. 412.460/04.04.2022 și nr. 412.459/04.04.2022, Aviz favorabil Poliția Bănești nr. 1060146/11.04.2022, Aviz favorabil Poliția Câmpina nr. 362081/11.04.2022, Aviz Direcția Județeană pentru Cultură Prahova nr. 212/Z/20.12.2021, Acord principiu CNCF CFR SA nr. 2/7/229/03.05.2022, Aviz Hidro Prahova nr. 01/10.01.2023, Aviz Transelectrica nr. 7/18.01.2023.

- **(CL8) CU nr. 121/25.11.2019 Construire rețele de canalizare în Ariceștii Zeletin, Cărbunești, Surani, Șoimari, Păcureți, Podenii Noi, Bălțești - Autorizația de**



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

construire nr. 57/26.08.2022 - CJ Prahova; Aviz condiționat Telekom 100/05/02/02/01/03/B/PH/09.03.2020, Acord Tehnic ANIF 48/21.05.2020, IJP Prahova 316094/11.03.2020, Aviz Conpet S.A./18.06.2020, Distrigaz 314994572/11.03.2020, Notificare DSP 234/26.06.2020, OMV Petrom 1336/19.05.2020, Aviz SDEE Muntenia Nord nr.30102035490/ 22.05.2020, CJ Prahova Acord amplasare/executare lucrări drumuri publice nr.225/22.06.2020, Aviz favorabil condiționat pentru CU 121/25.11.2019 emis în 10.07.2020 de Premier Energy, Acord Poliția Surani nr. 1138069/24.03.2022, Acord Poliția Bălțești nr. 1133178/25.03.2022, Aviz favorabil Poliția Cărbunești nr. 1134111/24.03.2022, Aviz favorabil Poliția Ariceștii Zeletin nr. 1132093/25.03.2022, Aviz favorabil Poliția Păcureți nr. 1137087/24.03.2022, Aviz favorabil Poliția Șoimari nr. 1139922/24.03.2022, Aviz de principiu Poliția Podenii Noi nr. 1092111/13.04.2022.

- **(CL9) CU nr. 122/25.11.2019 Construire rețele de alimentare cu apă și canalizare în Aglomerarea Provița de Sus și Provița de Jos - Autorizația de construire nr. 50/11.07.2022 - CJ Prahova** - Aviz favorabil condiționat Distrigaz Sud Rețele nr. 315006673/17.03.2020, Direcția Județeană de Cultură Prahova 29/Z/09.03.2020, Aviz tehnic ANIF nr. 47/21.05.2020, Aviz condiționat Telekom 100/05/02/02/01/03/B/PH/0445/17.03.2020, Muzeul Județean de Științele Naturii 1767/02.06.2020, CJ Prahova Acord amplasare/executare lucrări drumuri publice nr.227/22.06.2020, Notificare DSP nr.226/25.06.2020, IJP Prahova Aviz de principiu nr.316118/20.03.2020, Aviz favorabil Transgaz nr. 38968/1144/13.07.2020, Aviz favorabil SDEE Muntenia Nord nr.30102036357/17.08.2020, Aviz favorabil Poliția Provița de Sus nr. 362043 și nr. 362044/08.03.2022, Aviz de principiu Poliția Adunați nr. 1067071/06.03.2022, Acord Primăria Adunați nr. 1/12.07.2022.

- **(CL10) CU nr. 87/22.08.2019 - Executie rețele canalizare în aglomerarea Șirna și Poienarii Burchii - Autorizația de construire nr. 30/25.05.2022 - CJ Prahova** - Acord tehnic ANIF nr. 14/14.02.2020; Aviz ESZ Prahova nr. 793/14.02.2020; Aviz favorabil Petrotrans nr. 135/26.02.2020; Aviz SDEE Muntenia Nord nr.30102034980/06.03.2020, Aviz de principiu IPJ Prahova nr.316075/26.02.2020, CJ Prahova Acord amplasare/executare lucrări drumuri publice nr.63/04.03.2020, Telekom aviz condiționat nr.100/05/02/02/01/03/B/PH/0277/25.02.2020, Aviz Megaconstruct nr. 51/16.03.2020, Aviz Direcția Județeană de Cultură nr.11/Z/2020, Aviz de principiu Hidro Prahova Sucursala Blejoi nr. 36/27.05.2020, DSP Notificare 169/03.06.2020, Aviz de amplasament Hidro Prahova Sucursala Blejoi nr.42/11.06.2020, CN CFR Aviz favorabil nr.9/4/3040/22.09.2020, Aviz Poliția Șirna nr. 1130068/11.03.2022, Aviz Poliția Poienarii Burchii nr. 1129042/11.03.2022.

II.1. Probleme/Deficiente identificate

Unul din aspectele care poate constitui un risc asupra implementării întregului Proiect este faptul că la momentul actual Contractul de finanțare este semnat doar pentru etapa I, adică doar pentru primele 3 activități din caietul de sarcini.

Un alt risc este acela că există posibilitatea ca între cele două etape de finanțare să existe o decalare de timp ceea ce poate crea anumite disfuncționalități în derularea și implementarea proiectului.

Un risc mare în finalizarea activității de sprijin în procesul de licitare și evaluare a ofertelor aferente contractelor de lucrări tip execuție. Între etapa I și etapa II există riscul unei



lipse de continuitate, ceea ce presupune demobilizarea experților și un nou risc de mobilizare a acestora și implicit de finalizare și implementare a Proiectului.

Orice modificare solicitată la momentul actual are impact asupra întregii documentații a proiectului regional și a documentațiilor conexe. Toate aceste modificări au ca impact întârzierea lansării procedurilor de achiziție, de obținere a autorizațiilor de construire și de semnare a contractului de finanțare. În consecință, lansarea cât mai rapidă a procedurilor de achiziție și urgentarea obținerii autorizațiilor sunt necesare pentru a evita riscul respingerii de către Comisia Europeană a finanțării Proiectului Regional.

II.2. Măsurile și propunerile de investiții în scopul rezolvării deficiențelor identificate

Proiectul constă în investiții pentru tratarea, distribuția apei, colectarea și epurarea apelor uzate care se vor implementa în Județul Prahova în zonele urbane și rurale și care vor avea drept rezultat conectarea la aceste sisteme a cetățenilor din aceste zone și conformarea cu prevederile directivelor UE relevante (Directiva 98/83/CE privind calitatea apei destinate consumului uman și Directiva 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane).

Principalele investiții necesare în sistemul de alimentare cu apă și canalizare vizează:

- Reabilitarea și extinderea rețelei de distribuție a apei potabile
- Reabilitare aducțiuni și conducte de transport apă potabilă
- Reabilitare rezervoare de înmagazinare a apei potabile
- Introducerea/modernizarea sistemului SCADA
- Reabilitare/modernizare stații de tratare
- Reabilitare/construire stații de clorinare
- Reabilitare sursă de apă, captări noi
- Reabilitare/construire stații de pompare
- Reabilitare și extindere rețea de canalizare
- Reabilitare/construire stații de pompare apă uzată
- Construire stație de epurare

II.3. Descrierea activităților realizate în perioada de raportare

În data de 03.10.2022 a fost semnat Contractul de finanțare nr. 1707 pentru **Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Prahova**, prin care urmează să se realizeze investiții pe raza a 42 de localități din județul Prahova (Albești-Paleologu, Aluniș, Ariceștii-Zeletin, Adunați, Azuga, Bușteni, Băicoi, Balta Doamnei, Bălțești, Berteș, Breaza, Bănești, Câmpina, Carbunești, Comarnic, Cerașu, Drajna, Dumbrava, Drăgănești, Fulga, Gherghița, Izvoarele, Mizil, Provița de Jos, Provița de Sus, Păcureți, Poiana Câmpina, Poienarii Burchii, Podenii Noi, Slănic, Scorțeni, Sălciile, Sinaia, Surani, Șoimari, Ștefești, Șirna, Tinosu, Tomșani, Telega, Vărbilău, Vălenii de Munte, Urlați), **în valoare de 3.409.901.179 lei.**

În luna februarie, nouă dintre contractele de lucrări aferente Proiectului (CL1-CL6 și respectiv CL8-CL10) s-au aflat în procedură de atribuire:

CL1 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare în Câmpina și Poiana Câmpina - 154,038,787 lei

CL2 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Breaza, Comarnic, Sinaia și Bușteni - 96,613,810 lei



- CL3 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Slănic, Vărbilău, Ștefești - 179,455,162 lei
CL4 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Aluniș și Berteza - 103,253,284 lei
CL5 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Vălenii de Munte, Cerașu - 42,652,612 lei
CL6 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Urlați, Mizil, Albești Paleologu - 68,988,311 lei
CL8 - Execuție rețele de canalizare în Clusterul Cărbunești-Păcureți-Bălțești - 141,134,195 lei
CL9 - Execuție rețele de apă și canalizare în Aglomerarea Provița de Jos -Provița de Sus și Aglomerarea Adunați - 100,274,829 lei
CL10 - Execuție rețele de canalizare în Aglomerarea Șirna și Aglomerarea Poienarii Burchii - 67,447,888 lei

În luna martie, acestea au fost retrase în vederea actualizării Devizului General.

Având în vedere că Devizul general al Proiectului a fost întocmit în prețuri constante având ca an de bază anul 2020, la care s-a adăugat un provizion de creștere a costurilor în construcții pentru perioada 2021 – 2025, conform planului de implementare și a prognozei CNSP „Proiecția principalilor indicatori macroeconomici 2021 – 2025” emisă în noiembrie 2021, precum și creșterile de pret înregistrate în anul 2022, cea mai recentă previziune a CNSP privind creșterea costului în construcții pentru perioada 2023 - 2025 precum și necesitatea de a promova investiții dimensionate pe baza unor estimări realiste ale costurilor de investiție, s-a impus actualizarea DG în prețuri decembrie 2022 și recalcularea rezervei de ajustare a valorii contractului de finanțare pentru perioada 2023 – 2025.

În acest sens au fost anulate procedurile de atribuire postate în SEAP în luna februarie și a fost actualizat Devizul general, conform prevederilor OUG 64/2022 privind ajustarea prețurilor și a valorii devizelor generale în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile.

După actualizarea Devizului General, în luna aprilie a fost reluată procedura de atribuire pentru următoarele contracte de lucrări:

- CL1 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare în Câmpina și Poiana Câmpina – 206.281.657,01 lei
CL2 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Breaza, Comarnic, Sinaia și Bușteni – 128.987.446,54 lei
CL3 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Slănic, Vărbilău, Ștefești – 240.363.586 lei
CL4 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Aluniș și Berteza – 138.377.912,43 lei
CL5 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Vălenii de Munte, Cerașu – 57.096.380,63 lei
CL6 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Urlați, Mizil, Albești Paleologu – 92.170.168,29 lei
CL7- Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Baicoi, Scorteni, Bănești - Urleța și Telega – 270.177.428,85 lei



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

CL8 - Execuție rețele de canalizare în Clusterul Cărbunești-Păcureți-Bălțești – 188.310.159,88 lei

CL9 - Execuție rețele de apă și canalizare în Aglomerarea Provița de Jos -Provița de Sus și Aglomerarea Adunați – 134.144.415,70 lei

CL10 - Execuție rețele de canalizare în Aglomerarea Șirna și Aglomerarea Poienarii Burchii - 90.321.003,48 lei

CL11- Inițiere front captare Albesti Paleologu-Dumbrava, stație de tratare și conductă de aducțiune pentru alimentare cu apă în localitățile Albesti Paleologu, Dumbrava, Drăganesti, Mizil, Baba Ana, Fantanele, Vadu Sapat- 109.234.687,45 lei

CL12- Execuție lucrări de rețehnologizare, automatizare la stații de tratare, rezervoare, stații de pompare în Campina, Banesti și Telega- 83.231.133,21 lei

CL13- Reabilitare surse de apă, aducțiune, stații de tratare și rezervoare în orasele Sinaia și Comarnic- 78.141.406,40 lei

CL14- Reabilitare conductă de aducțiune Maneciu-Valeni și gospodărie de apă Valeni- 32.360.601,85 lei

CL15- Reabilitare captare parau Azuga și rețehnologizare stație de tratare și stație de pompare Azuga- 73.251.733,95 lei

CL16- Rețehnologizare surse de apă, aducțiune, stații de tratare, rezervoare și stații de pompare Slanic – 65.177.764,40 lei

CL17- Automatizare front captare Baltești, rețehnologizare stație de tratare Carbușesti și înlocuire rezervor de înmagazinare V=5000 mc Baicoi- 17.575.845,83 lei

CL18- Extindere fronturi de captare și Rețehnologizare stații de tratare în Șirna, Poienarii Burchii, Tinosu, Fulga, Salciile, Gherghita, Balta Doamnei- 83.717.371,50 lei

CL19- Realizare stație nouă de epurare pentru aglomerarea Pacureți-Soimari-Surani-Aricești Zeletin-Carbușesti și aglomerarea Baltești-Podenii Noi- 46.587.035,86 lei

CL20- Realizare stație nouă de epurare pentru aglomerarea Slanic-Varbilau-Alunis-Bertești-Stefesti - 67.863.905,85 lei

CL21- Realizare stație nouă de epurare pentru aglomerările Cerasu și Slon - 24.608.001,41 lei

CL22- Realizare stație nouă de epurare pentru aglomerările Șirna și Poienarii Burchii - 26.575.098,91 lei

CF1- Furnizare echipamente – 32.473.336,13 lei

Au fost încheiate contracte pentru următoarele lucrări și servicii:

- CF1 Furnizare echipamente Lot 1 și Lot 2
- CL 2 - Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Breaza, Comarnic, Sinaia și Busteni
- CL 6- Execuție rețele de alimentare cu apă și canalizare Urlați, Mizil, Albesti Paleologu
- CL 11 - Inițiere front captare Albesti Paleologu-Dumbrava, stație de tratare și conductă de aducțiune pentru alimentare cu apă în localitățile Albesti Paleologu, Dumbrava, Drăganesti, Mizil, Baba Ana, Fantanele, Vadu Sapat
- CL 12 - __Execuție lucrări de rețehnologizare, automatizare la stații de tratare, rezervoare, stații de pompare în Campina, Banesti și Telega
- CL13 - _Reabilitare surse de apă, aducțiune, stații de tratare și rezervoare în orasele Sinaia și Comarnic
- CL17-Automatizare front captare Baltești, rețehnologizare stație de tratare Carbușesti



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA

CERTIFIED

ISO 9001

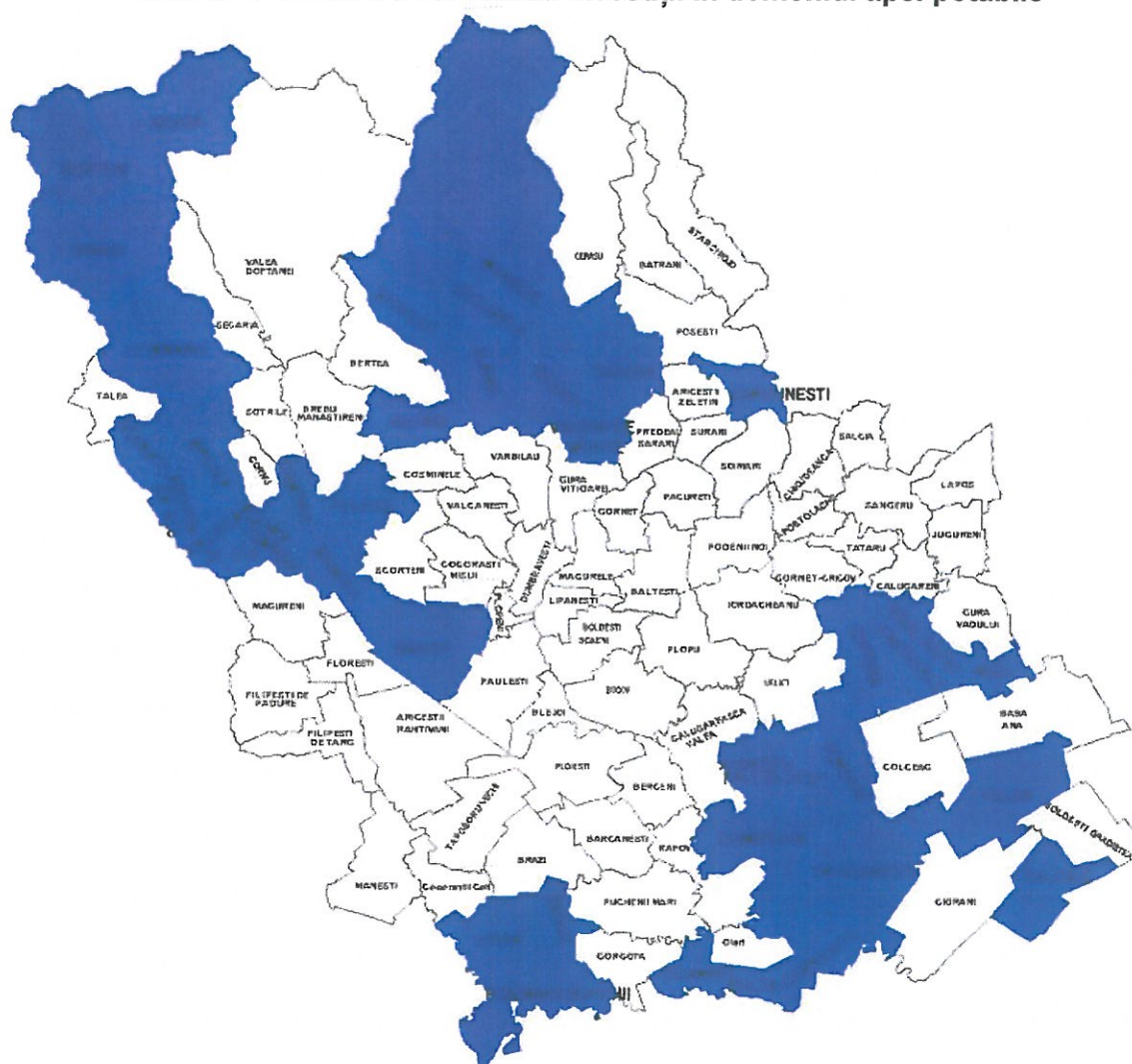
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

- si inlocuire rezervor de inmagazinare V=5000 mc Baicoi
- CL18 - Extindere fronturi de captare si Retehnologizare statii de tratare in Sirna, Poienarii Burchii, Tinosu, Fulga, Salciile, Gherghita, Balta Doamnei
- Mai sunt in procedura de atribuire inca 17 contracte de lucrari.

**Harta cu aglomerările P
roiectului în care se vor realiza investiții în domeniul apei potabile**



Aria de acoperire a proiectului include următoarele sisteme, sisteme zonale și subsisteme de alimentare cu apă la nivelul județului Prahova:

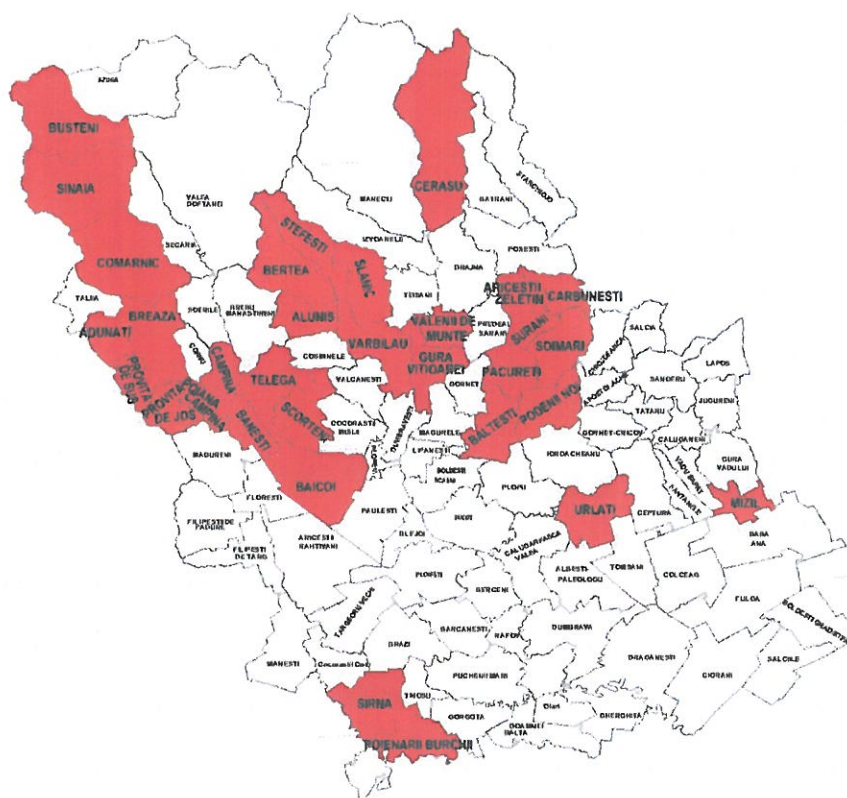
1. Sistem zonal de alimentare cu apă Azuga „A” cu următoarele subsisteme:
 - subsistem de alimentare cu apă Azuga



- subsistem de alimentare cu apă Bușteni
- 2. Sistem de alimentare cu apă Sinaia
- 3. Sistem zonal de alimentare cu apă Paltinu „B” cu următoarele subsisteme:
 - subsistem de alimentare cu apă Comarnic
 - subsistem de alimentare cu apă Breaza-Adunați-Provița de Sus-Provița de Jos
 - subsistem de alimentare cu apă Aluniș
 - subsistem de alimentare cu apă Câmpina-Poiana Câmpina
 - subsistem de alimentare cu apă Telega
 - subsistem de alimentare cu apă Bănești
 - subsistem de alimentare cu apă Băicoi
- 4. Sistem zonal de alimentare cu apă Măneciu „C” cu următoarele subsisteme:
 - subsistem de alimentare cu apă Vălenii de Munte
- 5. Sistem zonal de alimentare cu apă Bălțești „D” cu următoarele subsisteme:
 - subsistemul de alimentare cu apă Bălțești-Gornet
 - subsistemul de alimentare cu apă Mizil-Urlați
 - subsistem de alimentare cu apă Apostolache
- 6. Sistem de alimentare cu apă Slănic-Ștefești-Izvoarele
- 7. Sistem de alimentare cu apă Cărbunești
- 8. Sistem de alimentare cu apă Albești Paleologu
- 9. Sistem de alimentare cu apă Vadu Părului
- 10. Sistem de alimentare cu apă Fântânele-Vadu Săpat
- 11. Sistem de alimentare cu apă Gherghița
- 12. Sistem de alimentare cu apă Balta Doamnei
- 13. Sistem de alimentare cu apă Drăgănești
- 14. Sistem de alimentare cu apă Cornu de Jos
- 15. Sistem de alimentare cu apă Băraitaru
- 16. Sistem de alimentare cu apă Dumbrava
- 17. Sistem de alimentare cu apă Ciupelnița
- 18. Sistem de alimentare cu apă Zănoaga
- 19. Sistem de alimentare cu apă Sălciile-Fulga

20. Sistem de alimentare cu apă Poienarii Burchii
21. Sistem de alimentare cu apă Poienarii Rali
22. Sistem de alimentare cu apă Ologeni
23. Sistem de alimentare cu apă Șirna
24. Sistem de alimentare cu apă Tinosu

Harta cu aglomerările Proiectului în care se vor realiza investiții în domeniul apei uzate



1. Aglomerarea Sinaia-Bușteni
2. Aglomerarea Breaza
3. Aglomerarea Comarnic
4. Aglomerare Câmpina
5. Aglomerare Poiana Câmpina
6. Aglomerarea Adunați-Provița de Sus-Provița de Jos
7. Aglomerarea Scorțeni-Telega
8. Aglomerarea Urleta
9. Aglomerarea Băicoi



10. Aglomerarea Slănic-Vărbilău-Aluniș-Berteș-Stefești
11. Aglomerarea Vălenii de Munte-Gura Vitei
12. Aglomerarea Slon
13. Aglomerarea Cerașu
14. Aglomerarea Păcureți-Șoimari-Surani-Aricești Zeletin-Cărbunești
15. Aglomerarea Bălțești-Podenii Noi
16. Aglomerarea Urlați
17. Aglomerarea Mizil
18. Aglomerarea Șirna
19. Aglomerarea Poienarii Burchii.

II.4. STADIUL FIZIC ȘI FINANCIAR AL PROIECTULUI

Progresul fizic total, până la data de 31.12.2024, este de 95%, iar progresul financiar de 94,99%.

Având în vedere că activitatea de elaborarea documentațiilor de atribuire pentru contractele de lucrări (de tip "Construcție" și de tip "Proiectare și Construcție"), rezultate din planul de achiziții și acordarea de sprijin prin desemnarea de experți pe diferite domenii pe parcursul procesului de evaluare și atribuire a contractelor nu a fost finalizată, se fac demersuri pentru etapizarea proiectului în Programul Dezvoltare Durabilă.

În urma demersurilor făcute, Proiectul a fost etapizat sub denumirea "Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru <<Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Prahova, în perioada 2014-2020>>- etapa a -II a", în data de 11.07.2024 fiind semnat Contractul de finanțare nr. 45 cu finanțare din Programul Dezvoltare Durabilă.

6. RAPORT PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT LA NIVELUL COMPANIEI PE ANUL 2024

Hidro Prahova S.A. are implementat Sistemul de Management Calitate-Mediu în conformitate cu standardul ISO 9001:2015 – Sisteme de managementul calității și standardul ISO 14001:2015 – Sisteme de management de mediu, care răspunde cerințelor impuse de Codul controlului intern managerial din OSGG 600/2018, conform certificatelor de aprobare:

-Certificatul de Aprobare pe sistemul de management al calitatii conform standardului SR EN ISO 9001:2018, nr. 10561220 cu valabilitate până la 02.12.2026;

-Certificatul de Aprobare pe sistemul de management de mediu conform standardului SR EN ISO 14001:2018 nr. 10561242 cu valabilitate până la 26.11.2026;

Pentru menținerea și îmbunătățirea calității sistemului de management integrat, la nivelul organizației au fost implementate cerințele standardelor de referință ISO:

-au fost stabilite direcțiile de acțiune asumate de Directorul General al companiei prin Politica referitoare la Calitate, Mediu, Sănătate și Securitate în Muncă orientată către satisfacerea cerințelor clienților și părților interesate de calitatea serviciilor prestate, de reducere a impactului negativ al activității asupra mediului și de reducere a riscurilor privind sănătatea și securitatea în muncă pentru proprii angajați, clienți și vizitatori prin desfășurarea activităților în condiții de siguranță;

-obiectivele care trasează agenda de integritate au fost stabilite de Directorul General al companiei prin Declarația de aderare la valorile fundamentale, principiile, și mecanismul de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și duse la îndeplinire de către fiecare salariat Hidro Prahova S.A.;



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

-s-au elaborate/actualizat procedurile documentate, în conformitate cu organigrama în vigoare:

-pentru a menține un sistem de management eficient și eficace, au fost definite obiectivele generale legate de fiabilitatea informațiilor, conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne prin Planul de obiective generale aprobat prin decizia CA nr. 5/19.02.2024; obiectivele generale au fost transpuse în obiective specifice de fiecare structură din cadrul organizației, care răspund pachetului de cerințe SMART;

-răspunde cerințelor OSGG 600/2018, privind numirea prin act de decizie internă nr. 194/05.05.2023 a Comisiei de Monitorizare a controlului intern managerial, care funcționează în baza Regulamentului de Organizare și Funcționare a controlului intern managerial aprobat prin decizia nr. 194/05.05.2023;

-este constituit Grup de lucru prin decizia nr. 234/30.05.2023 modificată prin deciziile 129/22.04.2024, și 181/27.05.2024 în conformitate cu prevederile HG 500/2018. Grup de lucru, funcționează în baza Regulamentului de Organizare și Funcționare actualizat și aprobat prin decizia nr. 234/30.05.2023;

Pentru creșterea calității serviciilor prestate, managementul companiei susține principiile și valorile de integritate și conduită etică și profesională, prin:

- numirea Comisiei de Etică, constituită prin decizia nr. 99/13.03.2023, ale căror atribuții sunt descrise în Regulamentul de Organizare și Funcționare a Comisiei de Etică nr. 49/DGC/24.04.2023;
- elaborarea și implementarea Codului de Etică și Integritate aprobat prin decizia nr. 323/21.07.2023. Codul de Etică și Integritate tratează valorile fundamentale pe care salariații organizației trebuie să și le însușească, să le respecte, în concordanță cu valorile societății și cu obiectivele acesteia, valori ce vor sta la baza activităților zilnice desfășurate de către toți angajații societății. Conducerea și salariații Hidro Prahova S.A. cunosc, aplică și respectă prevederile Codului de Etică și Integritate al Hidro Prahova S.A." . Constientizarea salariaților privind implementarea noului Cod de Etică, precum și componența Comisiei de Etică, s-a realizat prin promovarea valorilor etice, integritatea personală și profesională la locul de muncă prin puterea exemplului personal;

În acest sens, la nivelul Hidro Prahova S.A. este funcțional un canal de semnalare a neregulilor. Căile de comunicare pentru semnalarea neregulilor deschise la Hidro Prahova S.A. sunt:

♂e-mail:consiliereetica@hidroprahova.ro;

♂poșta Română, la adresa str. Logofăt Tăutu, nr. 5, Ploiești, Prahova;

♂depunerea sesizării la registratura Hidro Prahova S.A., la adresa str. Logofăt Tăutu, nr. 5, Ploiești, Prahova, în plic închis cu mențiunea "Sesizare în

atenția Comisiei de Etică";

Comisia de Etică a planificat la nivelul anului 2024 obiectivele specifice conform Planului anual de consiliere nr. 230/28.03.2024, a elaborat Rapoartele trimestriale privind activitatea de consiliere pentru anul 2024 (Raport trimestrul I nr. 231/28.03.2024, Raport trimestrul II nr. 539/SAL/25.07.2024, Raport trimestrul III nr. 890/SAL/29.10.2024, Raport trimestrul IV nr. 96/DMRU/16.01.2025);

Activitatea de consiliere pentru anul 2024 este descrisă de către Comisia de Etică prin Raportul anual nr. 78/DD/17.01.2025;



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

Managementul organizației încurajează semnalarea neregulilor, susține și protejează avertizorii de integritate - persoane care sesizează cu bună credință încălcări ale legii;

-au fost identificate pentru anul 2024, funcțiile sensibile atât pentru funcții de conducere, cât și pentru funcții de execuție la nivelul compartimentelor din cadrul companiei (Lista Funcțiilor Sensibile nr. 1/DD/08.01.2024, Lista Funcțiilor Sensibile nr. IE03/UIP/09.01.2025, Lista Funcțiilor Sensibile nr. 5/SAPC/09.01.2025, Lista Funcțiilor Sensibile nr. 04/SRPC/09.01.2023, Lista Funcțiilor Sensibile nr. 11/CJ/09.01.2025, Lista Funcțiilor Sensibile nr. 16/DF/13.01.2025). Funcțiile sensibile semnificative la nivelul organizației, care au fost înregistrate în Registrul Funcțiilor Sensibile nr. 349/DD/13.02.2025, pentru fiecare funcție sensibilă semnificativă îi sunt asociate riscuri și sunt stabilite măsuri de control;

-declarațiile de avere și interese, au fost realizate la nivelul organizației în anul 2024, în conformitate cu prevederile procedurii operationale PO-20-26 privind declararea averilor; persoana responsabilă care asigură implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere a fost numită prin decizia nr. 226/25.05.2023 și asigură primirea și înregistrarea declarațiilor în registrul declarațiilor de avere eliberează la depunere dovada de primire, asigură afișarea și menținerea declarațiilor de avere pe pagina de internet a societății și transmite Agenției Naționale de Integritate declarațiile;

-declaraarea cadourilor, a fost realizată la nivelul organizației în anul 2024, prin Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit, constituită prin decizia nr. 321/18.07.2023, care își desfășoară activitatea conform atribuțiilor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției în cadrul Hidro Prahova S.A. aprobat prin decizia nr. 321/18.07.2023;

Comisia de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit evaluează, inventariază și dispune spre depozitare în cadrul Hidro Prahova S.A. bunurile primite cu titlu gratuit de către persoanele cu funcții de conducere, în perioada exercitării mandatului sau a funcției, conform Registrului de bunuri primite, cod FHPH-30-141.

Pe parcursul anului 2024 nu au fost înregistrate bunuri primite cu titlu gratuit în cadrul activităților de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, conform Registrului nr. 92/DD/21.01.2025;

-Comisia de monitorizare a controlului intern managerial elaborat și implementat conform cerințelor art. 4 din OSGG/2018 Programul de dezvoltare nr. 528/DGC/20.05.2024, stadiul îndeplinirii măsurilor este descris în Raportul nr. 94/DD/21.01.2025;

-din raportul de analiză de management efectuată privind sistemul de management integrat nr. 353/DD/13.02.2025, reiese că au fost realizate obiectivele specifice, acțiunile și măsurile de control pentru riscurile identificate, astfel:

- pentru riscurile semnificative stabilite și înregistrate în Registrul riscurilor nr. 594/DGC/27.06.2024, profilul de risc se prezintă astfel:

- 9 riscuri semnificative tolerabilitate scăzută (cu expuneri între 1 – 3);
- 15 riscuri semnificative tolerabilitate medie (cu expuneri între 4 – 9);
- 2 riscuri semnificative tolerabilitate ridicată (cu expuneri între 10 – 25);

- pentru riscurile de corupție stabilite și înregistrate în Registrul riscurilor de corupție nr. 596/DGC/28.05.2024, profilul de risc se prezintă astfel:

- 9 riscuri corupție nivel impact scăzut (limita risc rezidual de corupție nivel impact scăzut -1);
- 3 risc corupție nivel impact mediu (limita risc rezidual de corupție nivel impact scăzut -2);



-6 riscuri corupție nivel impact ridicat (limita risc rezidual de corupție nivel impact scăzut -3);
-pentru riscurile semnificative cu nivel ridicat, au fost stabilite și implementate măsuri de control cu responsabili și termene, conform Planului de tratare riscuri semnificative nr. 595/DGC/28.05.2024, monitorizarea acestora se realizează prin fișe de urmărire a riscurilor;
-măsurile de intervenție, cu responsabili și termene sunt stabilite prin registrul riscurilor de corupție;

-actualizarea rețelei informatice constituită la nivelul companiei, în care sunt postate toate documentele specifice sistemului de management integrat (procedurile documentate, politicile, manualul SMI, Codul de etică și integritate, rapoartele de audit intern, rapoartele de audit extern elaborate de auditorii organismului de certificare și de auditorii Consiliului Județean Prahova, certificatele de aprobare ISO, plan de obiective generale, lista de obiective specifice, plan de audit intern, rapoarte de audit intern și extern, raport de acțiuni corective și preventive, politici GDPR, registre de riscuri semnificative și de corupție, plan de tratare riscuri semnificative și de corupție, fișe de urmărire a riscurilor, lista de legislație aplicabilă activităților din cadrul organizației);

-în anul 2024, au fost realizate integral misiunile de audit intern al sistemului de management integrat, cuprinse în Planul de audit intern nr. 493/DGC/29.04.2024, modificat prin planul de audit intern SMI nr. 911/CDG/13.09.2024; au fost notate oportunități de îmbunătățire a activităților, cu termene de realizare, conform: raport audit intern activitatea de igienizare a rezervoarelor de înmagazinare apă nr. 1286/CDG/29.11.2024, raport audit intern activitatea de monitorizare a consumurilor de apă nr. 969/CDG/08.10.2024, raport audit intern activitatea întreținere a utilajelor, echipamentelor și construcțiilor tehnologice nr. 749/CDG/12.07.2024, raport audit intern activitatea de igienizare a rezervoarelor de înmagazinare apă nr. 717/CDG/17.06.2024;

-în urma auditului de recertificare ISO a sistemului de management calitate și mediu, desfășurat în perioada 09-13.12.2024, efectuat de auditorii organismului de certificare LRQA, nu au fost notate neconformități, conform raportului de audit nr. BUC România/55/DD/09.01.2025 ;

-rezultatele autoevaluării, la data de 31 decembrie 2024, indică un grad de conformitate de 93.75% al Sistemului de Management Integrat al Hidro Prahova S.A. și au fost raportate către serviciul de audit public al Consiliului Județean Prahova prin adresa nr. 361/DD/18.02.2025.

-SUPRAVEGHERE ȘI CONTROL A MANAGEMENTULUI RISCULUI SOCIETATII

HIDRO PRAHOVA S.A. are implementat un sistem de control intern managerial care permite directoratului și Consiliului de Administrație să asigure o gestionare rezonabilă a fondurilor publice în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

6.1. Politica privind managementul riscului

Pe parcursul perioadei analizate, conducerea executivă a societății a avut în vedere dezvoltarea sistemului de control intern managerial la nivelul companiei, astfel biroul Control Intern Managerial a urmărit, prin acțiunile realizate, următoarele:

- ☐ codul de conduită etică a fost aprobat și adus la cunoștința tuturor angajaților, valorile etice au fost comunicate în mod uniform;
- ☐ documentele privind misiunea, regulamentele interne și fișele posturilor au fost întocmite și actualizate permanent, fiind comunicate angajaților;



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

- ☐ funcțiile sensibile au fost identificate pe baza unor factori de risc, precum și stabilirea unei politici adecvate de gestionare a acestora prin elaborarea unor măsuri, astfel încât efectele negative asupra activităților desfășurate în cadrul societății au fost minime; lista funcțiilor sensibile a fost centralizată și actualizată;
- ☐ performanțele profesionale ale angajaților au fost evaluate anual în raport cu obiectivele postului. Atât conducătorii cât și angajații dețin cunoștințele, abilitățile și experiența necesară pentru realizarea sarcinilor care le sunt atribuite în vederea atingerii obiectivelor stabilite;
- ☐ structura organizatorică a fost stabilită în concordanță cu misiunea și scopul societății, astfel încât sprijină procesul decizional printr-o delegare adecvată a responsabilităților și servește realizarea în condiții de economicitate, eficiență și eficacitate a obiectivelor stabilite;
- ☐ obiectivele generale au fost transpuse în obiective specifice și în rezultate așteptate pentru fiecare activitate. Obiectivele specifice răspund pachetului de cerințe „SMART”, acestea sunt realiste, includ indicatori relevanți, măsurabili, cu termene de realizare și cu precizarea rezultatelor așteptate;
- ☐ conducătorii compartimentelor au elaborat planuri strategice și planuri anuale/multianuale de activitate, care includ obiective specifice, activități, indicatori de performanță, riscuri asociate obiectivelor și raportarea periodică cu privire la realizarea planurilor și atingerea indicatorilor de performanță;
- ☐ monitorizarea performanțelor pentru obiectivele specifice s-a realizat prin intermediul indicatorilor cantitativi și/sau calitativi, inclusiv cu privire la economicitate, eficiență și eficacitate;
- ☐ procedurile documentate elaborate sunt în conformitate cu procedura de sistem privind elaborarea procedurilor la nivelul companiei.; pentru procesele și activitățile, declarate procedurabile, există o documentație adecvată și operațiunile au fost consemnate în proceduri documentate;
- ☐ conducătorii compartimentelor au inițiat, dezvoltat și aplicat instrumente adecvate de supervizare și control ale proceselor și activităților specifice compartimentului, în scopul realizării acestora în condiții de economicitate, eficiență, eficacitate, siguranță și legalitate;
- ☐ conducătorii compartimentelor au verificat și au aprobat activitățile angajaților, au dat instrucțiunile necesare pentru a asigura minimizarea erorilor și pierderilor, eliminarea neregulilor și fraudei, respectarea legislației și corecta înțelegere și aplicare a procedurilor documentate;
- ☐ la nivelul compartimentelor au fost inventariate situațiile generatoare care pot conduce la discontinuități în activitate și a fost întocmit planul de continuitate a activităților, care are la bază identificarea și evaluarea cauzelor care pot afecta continuitatea operațională. Planul de continuitate a activității este cunoscut, accesibil și aplicat în practică de angajații care au stabilite sarcini și responsabilități în implementarea acestuia;
- ☐ au fost stabilite tipurile de informații, conținutul, calitatea, frecvența, sursele, destinatarii acestora și a fost dezvoltat un sistem eficient de comunicare internă și externă, astfel încât conducerea și salariații își pot îndeplini în mod eficace și eficient sarcinile;
- ☐ au fost definite reguli cu privire la înregistrarea, expedierea, redactarea, clasificarea, îndosărierea, protejarea și păstrarea documentelor; un sistem propriu de arhivare a documentelor, conform unei proceduri de sistem, în vederea asigurării conservării lor în bune condiții și pentru a fi accesibile personalului în a le utiliza;



☐ evaluarea controlului intern managerial s-a efectuat prin intermediul compartimentelor, în conformitate cu Anexa 3 și Anexa 4 din OSGG nr.600/2018;

☐ a fost elaborat, prin asumarea responsabilității manageriale, raportul anual asupra propriului sistem de control intern managerial;

Standardele de control intern managerial, conform rezultatelor autoevaluării, sunt implementate la nivelul tuturor compartimentelor.

6.2. Obiectivele companiei privind managementul riscurilor

Managementul riscului - Standardul nr. 8 - face parte din familia standardelor metodologice și are ca scop crearea unui cadru unitar în abordarea problematicii riscului fără a limita posibilitatea dezvoltării acesteia la nivelul entității.

Managementul riscului reprezintă un element al sistemului de control intern managerial, cu ajutorul căruia sunt descoperite riscurile semnificative, scopul final fiind menținerea acestor riscuri la un nivel acceptabil.

Este important faptul că, dincolo de conformitatea cu acest standard, operatorul să poată să-și demonstreze capacitatea de a gestiona riscurile în anumite circumstanțe specifice și într-o manieră care să susțină atingerea propriilor obiective.

A. Principalele obiective ale managementului riscului aplicate de către Hidro Prahova SA constau în:

a. Menținerea riscurilor în limitele acceptabile;

Evaluarea riscurilor: este realizată în vederea stabilirii unei ierarhii a riscurilor identificate, și în funcție de tolerarea la risc, sunt stabilite cele mai adecvate măsuri de tratare a riscurilor, conform Standardului 8 „Managementul riscurilor”.

În cadrul acestei etape s-au formulat propuneri pentru riscurile identificate și evaluate cu privire la tipul de răspuns (strategia adoptată) considerat cel mai adecvat, respectiv au fost acceptate, sau stabilit criterii de monitorizare.

b. Emiterea de decizii adecvate de exploatare a oportunităților;

c. Susținerea și îmbunătățirea globală a performanțelor.

B. Realizarea unui management coerent al riscurilor la nivelul companiei a implicat:

a. Analiza prealabilă a tuturor expunerilor la risc, identificarea surselor de risc fiind fundamentală și determinantă în evaluarea corectă a riscurilor;

b. Definirea nivelului de toleranță la risc / nivelului acceptabil de expunere la risc;

c. Identificarea riscurilor:

c.1. Identificarea obiectivelor și activităților aferente realizării acestora.

c.2. Identificarea, descrierea riscurilor și a clauzelor care au favorizat apariția acestora.

c.3. Din analiza formularelor „alertă la risc” au rezultat următoarele:

☐ identificarea și implementarea măsurilor de control ale riscurilor (strategia adoptată și tipuri de strategii aplicate în managementul riscurilor). Pe parcursul procesului de monitorizare permanentă a riscurilor, parametrul supravegheat cu precădere, a fost Probabilitatea de apariție, în acest sens fiind adoptate măsuri adecvate de control în vederea reducerii acestei probabilități;

☐ monitorizarea implementării măsurilor de control, precum și a eficacității acestora. Structurile subordonate au transmis Planul de implementare a măsurilor de control unde au stabilit măsuri de control pentru toate riscurile identificate precum și termenele de implementare, astfel încât acestea să se afle în limita de toleranță acceptată;



☐ riscurile care nu au fost diminuate prin măsurile de control adoptate, au fost propuse pentru tratare astfel încât expunerea la riscurile reziduale să se situeze în limitele de toleranță aprobate. De asemenea, s-au stabilit măsuri de control ce trebuiesc luate în vederea reducerii nivelului riscurilor

(reducerea probabilității sau a impactului), termenele-limită până la care acestea trebuie implementate, precum și persoanele responsabile cu implementarea lor prin elaborarea unui planul pentru implementarea măsurilor de control actualizat;

☐ revizuirea și raportarea periodică a situației riscurilor este etapa finală care încheie procesul de Management al riscului.

C. Procesul de revizuire al riscurilor:

☐ s-a analizat dacă riscurile persistă;

☐ dacă au apărut riscuri noi;

☐ impactul și probabilitatea riscurilor au suferit modificări, caz în se revizuiesc nivelurile riscurilor;

☐ dacă sunt necesare noi măsuri de control de risc și termene pentru implementarea acestora;

☐ dacă se impune reprioritizarea riscurilor;

Structurile elaborează un raport cu privire la desfășurarea procesului de gestionare/revizuire a riscurilor la nivelul structurii organizatorice. Raportul cuprinde o sinteză a activităților desfășurate, în perioada de raportare, în cadrul procesului de gestionare a riscurilor, conținând cel puțin următoarele aspecte:

☐ activitățile derulate în perioada pentru care se întocmește raportul, în scopul tratării riscurilor identificate;

☐ riscurile, tipul de răspuns și măsurile de control instituite pentru acestea;

☐ rezultatele reevaluării riscurilor, în cazul în care riscurile au fost reevaluate

în perioada raportată;

☐ mențiuni cu privire la întocmirea/actualizarea Registrului riscurilor;

☐ alte aspecte/probleme considerate relevante, în legătură cu modul în care au fost gestionate riscurile la nivelul structurii organizatorice.

În baza centralizării Rapoartelor periodice transmise de structurile din teritoriu rezultă faptul că, unele riscuri identificate au necesitat măsuri de revizuire.

În vederea implementării acestui obiectiv conducerea companiei a solicitat structurilor subordonate actualizarea Registrului de riscuri și a Planului de implementare a măsurilor de control.

Pentru anul 2024 conducerea își propune dezvoltarea unei culturi de management al riscurilor la nivelul entității prin organizare unor instruirii cu personalul responsabil cu managementul riscurilor.

Pentru dezvoltarea managementului riscurilor în anul 2024 entitatea va avea în vedere și următoarele activități:

☐ reformularea riscurilor entității prin consilierea responsabililor cu riscurile astfel încât acestea să fie formulate conform legislație în materie și a bunelor practice existente;

☐ explicarea deosebirilor existente între risc și cauza care a generat apariția acestuia pentru a nu se crea confuzie;

☐ clarificarea faptului că riscurile nu se definesc prin negarea obiectivelor;

☐ programarea unor acțiuni de control privind implementarea standardelor de control.

6.3. Principalele riscuri identificate



Gândirea bazată pe risc permite operatorului de apă să determine atât factorii care ar putea determina abateri și proceselor sale de la rezultatele planificate, cât și să aplice controale preventive pentru minimalizarea efectelor negative și să utilizeze la maxim oportunitățile apărute

În cadrul anului 2024, conducerea executivă a identificat o serie de riscuri și anume:

6.3.1. Riscuri tehnice și operaționale

Reprezintă riscul de pierdere sau de schimbare nefavorabilă a situației financiare sau reducere a eficienței care rezultă din procesele interne disfuncționale sau inadecvate, din erorile personalului sau din erorile generate de sistemele informatice, precum și din manifestarea nefavorabilă a unor factori externi.

La evaluarea riscurilor operaționale a fost identificat riscul privind probabilitatea unei erori umane în timpul execuției unui proces sau unei activități. În scopul diminuării acestui risc, entitatea aplică controale bazate în principal pe principiul „celor 4 ochi”, verificările din cadrul bazelor de date.

Un alt risc operațional posibil se referă la continuitatea afacerii în condiții extreme. Pentru aceasta s-a solicitat structurilor subordonate dezvoltarea unui Plan de Continuitate al activității.

Entitatea monitorizează riscul operațional în mod continuu prin indicatori de risc cheie: numărul de erori umane identificate în fiecare din ariile semnificative de activitate ale entității, numărul și valoarea pierderilor operaționale, numărul de erori înregistrate în timpul testărilor Planului de Continuitate al activității, numărul și durata disfuncționalităților sistemelor tehnice.

6.3.2. Riscul ratei de dobândă:

Managerii executivi, cu aprobările legale, au perfectat contracte de creditare pe termen lung pentru cofinanțarea investițiilor din fonduri europene nerambursabile.

Astfel, este expusă acestui risc prin activele financiare cu venit fix incluse în portofoliul de investiții, acestea fiind sensibile la variațiile ratei de dobândă.

Volatilitatea ratei dobânzii poate reduce valoarea investițiilor în instrumente financiare.

În scopul minimizării acestui risc entitatea se preocupă ca rezultatul raportului între activele și pasivele purtătoare de dobânzi să fie cât mai aproape de 1.

6.3.3. Riscul valutar

Riscul valutar exprimă o probabilitate de a înregistra pierderi din raporturi economice, din cauza modificării cursului de schimb al valutei în perioada dintre încheierea contractului și scadența acestuia. Hidro Prahova SA utilizează pentru desfășurarea activității drept monedă leul românesc.

În anul 2024 cursul de schimb leu/euro a fost sub presiune de creștere având în vedere nivelurile deficitului de cont curent și al deficitului bugetar în România.

6.3.4. Riscul de lichiditate

Riscul de lichiditate este definit ca riscul de a nu putea realiza fluxurile de numerar sau cerințele așteptate și neașteptate, curente și viitoare, atunci când acestea devin scadente și la un preț rezonabil.

Din punct de vedere cantitativ, conducerea executivă monitorizează riscul de lichiditate în mod continuu prin coeficientul de lichiditate.

6.3.5. Riscul de credit

Pe parcursul activității sale, Hidro Prahova SA este supusă permanent riscului de credit, în special datorită refuzului clienților de a-și achita la termen obligațiile contractuale.



Conducerea monitorizează îndeaproape expunerea la acest risc prin înscrierea unor clauze de debranșare de la serviciile de apă și canalizare, prin perceperea de majorări în cazul de neefectuare a plăților, prin notificarea utilizatorilor facturați în convenție de facturare individuală prin executor judecătoresc, prin poștă și/ sau pe teren, care au facturi neachitate după expirarea termenului scadent de plată de 15 zile, dar nu mai mult de 45 de zile de la emiterea acestora, precum și prin înaintarea în instanță a dosarelor clienților cu obligații neachitate mai vechi de 90 de zile.

Pentru recuperarea în instanță în totalitate a creanțelor, Serviciul de specialitate și-a propus reprezentarea în instanță a intereselor companiei, prin constituirea de dosare la termenele prevăzute de legislație și completate cu toate documentele justificative în vederea apărării intereselor entității.

Pentru reducerea acestui risc, Serviciul Clienti a adoptat ca strategie monitorizarea acestui risc.

Acest risc este legat de creanțe comerciale, dar în cazul companiei este redus datorită numărului mare de clienți înscriși în baza de date informatică.

6.3.6. Riscul de tarificare (preț) asociat cadrului de reglementare

Conform definiției din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, prețul reprezintă contravaloarea apei potabile furnizată utilizatorilor, tariful, contravaloarea serviciului de canalizare prestat utilizatorilor.

Preturile și tarifele practice de Hidro Prahova SA, pentru serviciile publice de apă și de canalizare se bazează pe principiul acoperirii tuturor costurilor aferente activităților:

- ✓ costuri de operare, întreținere și reparații, costuri financiare;
- ✓ realizarea de investiții și reparații capitale;
- ✓ plata datoriei aferente creditelor contractate;
- ✓ profit – care urmează a fi integral folosit pentru dezvoltare;

În același timp, serviciile operatorului de apă trebuie să fie accesibile din punct de vedere social pentru consumatori.

La nivelul Hidro Prahova SA, referitor la acest aspect au fost inițiate activități pentru identificarea cheltuielilor pe centre de cost în concordanță cu sumele înscrise în bilanț de verificare, stabilirea unei strategii tarifare și identificarea costurilor conform structurii tarifului, identificarea cheltuielilor și repartizarea acestora conform situației realizărilor.

Strategia tarifară constituie condiție de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura de apă realizate din fonduri publice acordate de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile.

O altă măsură de control pentru diminuarea acestui risc este și asigurarea fiabilității sistemului informatic.

6.3.7. Riscuri de legalitate

Fiecare entitate are obligația să inițieze și să dezvolte proceduri pentru detectarea și lupta împotriva fraudelor.

În acest sens, Hidro Prahova SA prin conducerea sa operativă, și-a propus și realizat următoarele activități:

- ✓ analizarea datelor contabile pentru a descoperi consecvențe sau nepotriviri, analize încrucișate cu alte surse de date;



- ✓ revizuirea sistemului de control intern pentru a reduce vulnerabilitățile entității, identificarea situațiilor susceptibile de a facilita fraude;
- ✓ educarea și informarea salariaților în sensul descurajării fraudelor, deoarece atât fraudele din interior cât și cele din exterior au loc cu concursul angajaților;
- ✓ elaborarea de programe de evaluare a riscurilor de fraudă în toate secțiunile sau compartimentele firmei.

Pentru diminuarea acțiunii riscului de fraudă, la nivelul Hidro Prahova SA s-a adoptat ca strategie separarea responsabilităților înscrise în fișele postului, astfel mai mulți angajați sunt implicați în proces și fiecare are responsabilitate limitată. Măsura de control adoptată este monitorizarea respectării separării responsabilităților. De asemenea Departamentul Resurse Umane elaborează în fiecare an programarea salariaților în concediul de odihnă astfel încât și prin această măsură se poate conduce la depistarea unor fraude de către cei care îi înlocuiesc.

Un alt risc de legalitate caracteristic tuturor entităților inclusiv Hidro Prahova SA îl reprezintă verificarea privind nerespectarea legalității.

- ✓ Riscul de schimbare legislativă;
- ✓ Riscul de verificare parțială a documentelor supuse la viză;
- ✓ Riscul de avizare a unor documente fără îndeplinirea condițiilor legale.

În cazul acestui risc au fost adoptate următoarele măsuri:

- Nominalizarea de persoane competente pentru exercitarea CFP;
- Actualizarea procedurii de control financiar preventiv conform modificărilor legislative;
- Realizarea evaluării activității persoanei care desfășoară activități de control financiar preventive.

Toate aceste măsuri au contribuit la ținerea sub control al acestui risc.

6.3.8. Riscul contractual

Este un eveniment care perturbă echilibrul contractual inițial stabilit, fără ca vreuna dintre părți să-l fi anticipat la încheierea contractului și implicit fără a-l fi inclus în prevederile contractuale.

6.3.9. Riscuri privind securitatea

Managementul situațiilor de Urgență, asigură prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență, precum și coordonarea resurselor umane, materiale, financiare necesare restabilirii stării de normalitate.

Exista posibilitatea acțiunii următoarelor riscuri privind securitatea și protecția infrastructurii critice:

- ✓ Exploatarea intensivă a instalațiilor și echipamentelor;
- ✓ Starea de degradare, pe fondul lipsei resurselor de întreținere/modernizare;
- ✓ Operarea deficitară a echipamentelor și instalațiilor;
- ✓ Asigurarea neadecvată a pazei și protecției.

Pentru tratarea riscurilor privind securitatea informațiilor, conducerea Hidro Prahova a dispus măsuri care au rolul de a proteja datele cu caracter personal împotriva pierderilor, furtului, accesului neautorizat. S-au aplicat reguli care garantează că toate informațiile sensibile și confidențiale, sunt blocate.

6.3.10. Riscuri legate de personal



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

Din cadrul acestor riscuri menționăm riscul "deficiențe în activitatea de recrutare, administrare, compensare și acordare de beneficii, formare și dezvoltare profesională". Acest risc este activ, compania stabilind ca măsură de control pentru diminuarea acțiunii acestui risc, elaborarea procedurii de angajare a personalului.

Supravegherea sănătății personalului reprezintă totalitatea serviciilor medicale care asigură prevenirea, depistarea, dispensarizarea bolilor profesionale și a bolilor legate de profesie, precum și menținerea sănătății și a capacității de muncă a lucrătorilor.

Pentru ținere sub control a riscului "afectarea stării de sănătate și securitate a personalului în cadrul Hidro Prahova S.A." au fost adoptate activități de prevenire și protecție în domeniul situațiilor de urgență cum ar fi:

- ✓ instruirea, testarea și conștientizarea personalului;
- ✓ elaborarea de instrucțiuni proprii pentru aplicarea reglementărilor referitoare la situațiile de urgență;

Strategia adoptată a fost monitorizarea permanentă.

6.3.11. Riscurile de mediu

Managementul riscului de mediu trebuie să se axeze pe adoptarea deciziilor privind mediul și sprijinirea demersului de minimizare a gradului de incertitudine.

Riscul pentru mediu pleacă de la faptul că activitățile unei organizații pot genera anumite forme de modificare a mediului, inducând astfel un pericol potențial.

Se pot exemplifica;

- ✓ Poluarea mediului.
- ✓ Gestionarea necorespunzătoare a deșeurilor.

Pentru diminuarea riscului de poluare a mediului au fost adoptate următoarele strategii:

- Întreținerea în stare de bună funcționare a utilajelor și instalațiilor;
- Asigurarea stocului de material natural absorbant pentru substanțele poluante;
- Aplicarea de tehnologii inovative pentru tratare/epurare și recirculare;
- Menținerea la parametri prestabiliți a apelor epurate care sunt deversate în emisar.

La nivelul Hidro Prahova SA, evaluarea performanței de mediu se realizează cu un set de indicatori care furnizează informații în scopul comparării performanței anterioare și actuale a organizației cu criteriile sale de performanță de mediu.

Consiliul de Administrație este principalul organ de supraveghere al activității întreprinderii și funcționează ca nivel de decizie tampon între conducerea executivă a societății reprezentată de directori și acționarii acesteia.

În baza strategiei aprobate prin Planul de Administrare, pentru asigurarea unei supravegheri eficace a managementului companiei, s-au stabilit liniile generale ale strategiilor pe domenii și politici ale societății (proceduri operaționale, de dezvoltare, investiționale, resurse umane, comerciale, cod de etică, cod de guvernare corporativă, politici de trezorerie, privind siguranța și sănătatea în muncă, privind relațiile cu investitorii, privind comunicarea publică și responsabilitatea socială, ș.a), menite să definească direcțiile de acțiune și căile de intervenție organizațională pentru eficientizarea activității companiei.

Pentru a se informa și hotărî în mod eficient, Consiliul de Administrație solicită periodic managementului executiv, informări/rapoarte cu privire la planificarea, execuția bugetară și



stadiul de realizare al obiectivelor stabilite prin Planul de Administrare, rapoarte ale stadiului activităților din cadrul departamentelor/ direcțiilor.

Sistemul de proceduri instituite pentru fiecare dintre activitățile procedurabile ale companiei reprezintă unul dintre instrumentele eficiente de supraveghere a activității societății în cadrul mecanismului de urmărire și control al acțiunilor întreprinse pentru materializarea obiectivelor stabilite.

6.4. Direcțiile de supraveghere și control ale activității managementului executiv al companiei au vizat în principal următoarele domenii de acțiune și intervenție organizațională:

Având Consiliul de Administrație format din administratori profesioniști și cu vastă expertiză profesională în domeniu, Hidro Prahova S.A. a reușit în perioada analizată, să obțină performanțe economico-financiare, să înregistreze un trend ascendent în ceea ce privește dezvoltarea activității și resurselor umane care contribuie la realizarea acesteia.

Consiliul de Administrație al Hidro Prahova S.A. se întrunește la sediul societății sau în alt loc pe care el îl stabilește, ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui consiliului în urma cererii a doi membrii ai consiliului sau de către directorul general. În cadrul ședințelor, Consiliul de Administrație adoptă decizii care să ducă la îndeplinirea atribuțiilor într-o manieră efektivă și eficientă.

În exercitarea atribuțiilor/competențelor ce le revin prin Actul Constitutiv și Contractul de mandat, administratorii Hidro Prahova S.A. au acționat pe linia supravegherii și controlului managementului executiv, în spiritul bunelor practici de guvernanta corporativă și deontologie profesională, cu maximă responsabilitate, bună credință și profesionalism, seriozitate, control temeinic și nu au precupețit nici un efort pentru a atinge obiectivele asumate privind administrarea societății în anul 2024.

Membrii Consiliului de Administrație au luat și iau decizii în interesul exclusiv al societății și nu au luat sau nu vor lua parte la dezbaterile sau deciziile care creează un conflict între interesele lor personale și cele ale companiei sau ale unor subsidiare controlate de aceasta.

Fiecare membru al Consiliului de Administrație se asigură de evitarea unui conflict de interese direct sau indirect cu compania, iar în cazul apariției unui astfel de conflict se va abține de la dezbaterile și votul asupra chestiunilor respective, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În vederea asigurării corectitudinii procedurale a tranzacțiilor cu părțile implicate, membrii Consiliului de Administrație apelează la următoarele criterii, dar fără a se limita doar la acestea:

- ✓ păstrarea competenței Consiliului de Administrație sau Adunării Generale a Acționarilor, după caz, de a aproba cele mai importante acțiuni privind administrarea patrimoniului societății;
- ✓ solicitarea unei opinii prealabile asupra celor mai importante acțiuni din partea structurilor de control intern;
- ✓ încredințarea negocierilor, referitoare la aceste acțiuni, unuia sau mai multor administratori;
- ✓ recursul la experți independenți.

Consiliul de Administrație stabilește politica corporativă de diseminare a informațiilor, respectând legislația în vigoare și Actul Constitutiv al companiei.



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA
CERTIFIED
ISO 9001
ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

Această politică trebuie să garanteze accesul egal la informație al acționarilor, investitorilor cât și al acționarilor semnificativi, și nu trebuie să permită abuzuri privind informațiile confidențiale.

Responsabilitatea Socială Corporativă reprezintă un aspect al guvernării corporative, prin intermediul căreia s-au inițiat, la nivelul companiilor, o serie de acțiuni responsabile social, ce pot fi cuantificate în termenii sustenabilității și ai performanței durabile.

Rolul esențial pe care Hidro Prahova S.A. îl are în domeniul apei din România, se completează în mod firesc cu dorința acesteia de a veni în sprijinul nevoilor reale ale tuturor celor care contribuie permanent la bunul mers al activității sale.

Parte componentă a strategiei sale de dezvoltare durabilă, politica de responsabilitate socială are ca obiectiv creșterea permanentă a gradului de responsabilizare a companiei față de salariați, acționari, parteneri, comunitate și mediu.

Domeniile prioritare în care Hidro Prahova S.A. se implică și se va implica din punct de vedere social sunt: dezvoltarea durabilă a comunității, educație, sport, artă și cultură, acțiuni umanitare, sănătate, mediu.

7. APROBAREA REPARTIZARII PROFITULUI NET AFERENT ANULUI 2024

Propunerea de repartizare a rezultatului net aferent exercitiului financiar pe anul 2024 s-a efectuat având în vedere: următoarele prevederi legale:

- O.G.64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, cu modificările ulterioare;
- OMFP 144/2005 privind aprobarea Precizarilor pentru determinarea sumelor ce fac obiectul repartizării profitului conform OG 64/2001;
- Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, modificată și actualizată;
- Legea societăților 31/1990 R, modificată și actualizată;
- O.U.G. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- O.U.G. 31/2024 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare

La 31.12.2024 capitalul social al HIDRO PRAHOVA SA este în suma de 35.713.850 lei, iar fondul de rezerva constituit este de 2.618.242 lei (respectiv 7,33 % din capitalul social).

Potrivit prevederilor art 26 litera a) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal rezerva legală este deductibilă în limita unei cote de 5% aplicate asupra profitului contabil, la care se adaugă cheltuielile cu impozitul pe profit, până ce aceasta va atinge a cincea parte din capitalul social subscris și vărsat sau din patrimoniu, după caz.

Profitul **brut** înregistrat pe anul 2024 este în suma de **9.739.180** lei, cu un impozit pe profit de **791.223** lei, calculat conform prevederilor codului fiscal aplicabil din 2024.

Profitul contabil **net** înregistrat de societatea HIDRO PRAHOVA SA la data de 31 decembrie 2024 este în suma de **8.947.957** lei și se repartizează pe destinațiile prevăzute de OG 64/2001 după cum urmează:



HIDRO PRAHOVA
OPERATOR REGIONAL DE APA

LRQA

CERTIFIED

ISO 9001

ISO 14001

Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA
ROONRC.J2004002095297, CUI: RO16826034
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI
Capital social: 35.713.850 RON
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340
www.hidroprahova.ro
CAEN 3600

Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022

Nr. crt.	Destinatie	Suma Lei	Temei legal
			art.1,alin.(1), lit.a) din O.G.64/2001
			art.26 alin.(1) din Legea 227/2015
1	Rezerve legale	486.959	art183 alin.(1,2) din Legea 31/1990
2	Acoperirea pierderilor din anii precedenti	8.460.998	Art. 1,alin.(1), lit.c) din O.G. 64/2001
	TOTAL	8.947.957	

Impozitul pe profit calculat in suma de 791.223 lei, a fost virat in contul I.I.D -Întretinere, Înlocuire, Dezvoltare- conform Contractului de Delegare si art.41(19) din Codul Fiscal.

Prin Președinte
Consiliul de Administrație,
Slăvescu Mihai Adrian

