

Aprobat în ședința CA nr. 25/19.03.2025



**PLAN OBIECTIVE GENERALE HIDRO PRAHOVA S.A. pentru anul 2025**

Nr. crt.	Obiectiv general	Indicator	Acțiuni pentru îndeplinirea obiectivului general	Structuri responsabile cu implementarea acțiunilor	Instrument de verificare și grad de îndeplinire
1	Îmbunătățirea continuă a eficacității Sistemului de Management Integrat calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă;	1.1.Implementarea și consolidarea unui sistem de control intern managerial în conformitate cu cerințele legale și reglementările în vigoare;  1.2.Menținerea Certificatelor de Aprobare ISO 9001:2015 și ISO 14001:2015;	1.1.1.Elaborarea și revizuirea anuală a documentației aferentă Sistemului de Control intern Managerial;  1.1.2.Realizarea acțiunilor din programul de dezvoltare și din Planul de integritate;  1.2.1.Derularea auditurilor interne SMI conform planificării;  1.2.2.Autoevaluarea funcționării sistemului de management integrat;	Departamentul Dezvoltare-Sisteme de Management Integrat;  Comisia monitorizare a controlului intern managerial; Toate structurile din cadrul Hidro Prahova S.A.  Auditor Intern SMI;  Departamentul Dezvoltare-Sisteme de Management Integrat;	<b>Instrument de verificare:</b> -Politici SMI și anticorupție; -Liste de obiective specifice; -Regulamente interne și proceduri documentate; <b>-Program de dezvoltare;</b> -Registru de riscuri semnificative; -Plan tratare riscuri semnificative, <b>-Fișe de urmărire riscuri semnificative;</b> <b>-Plan de audit intern SMI;</b> -Rapoarte de analiză efectuată de management; -Raport asupra sistemului de control intern managerial (Anexa 4.3. din OSGG 600/2018); <b>-Situția centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2023</b>



Nr. crt.	Obiectiv general	Indicator	Acțiuni pentru îndeplinirea obiectivului general	Structuri responsabile cu implementarea acțiunilor	Instrument de verificare și grad de îndeplinire
		1.3.Creșterea integrității instituționale prin includerea măsurilor preventive a corupției ca element al planurilor manageriale;	1.3.1.Realizarea măsurilor asumate prin Planul de Integritate;  1.3.2. Numirea prin decizie a ofițerului de conformitate cconform art. 58, alin.(1) din OUG 109/2011 cu rol în implementarea planului de integritate și punct de contact pentru AMEPIP cu Hidro Prahova S.A.	Grup de lucru anticorupție; Comisia de etică; Comisia de inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol; Toate structurile din cadrul Hidro Prahova S.A.  Departamentul Dezvoltare-Sisteme de Management Integrat;	capitolul I și II (Anexa 3 din OSGG 600/2018); <b>-Situția sintetică a rezultatelor autoevaluării</b> (Anexa 4.2. din OSGG 600/2018); <b>-Registru riscuri corupție;</b> <b>-Plan de integritate;</b> -Plan anual activitate de consiliere etică; <b>-Lista funcții sensibile:</b> <b>-Registru de funcții sensibile:</b> <b>-Registru bunurilor primite cu titlu gratuit</b> în cadrul activităților de protocol în exercitarea mandatului sau funcției; <b>-Raport</b> anual activitate de consiliere etică; <b>-Raport de autoevaluare</b> a inventarului măsurilor preventive anticorupție și indicatorii de evaluare (Anexa 3 din H.G. nr. 1269/2021); <b>-Raport</b> privind implementarea Planului de integritate si a masurilor plasate în responsabilitatea instituției prin SNA 2021-2025; <b>Grad de îndeplinire: minim 90%</b>
		1.4.Angajamentul Hidro Prahova S.A. de a fi responsabilă	1.4.1.Colaborarea cu unitățile școlare-parteneriate, pentru a promova importanța acțiunilor de protecție a mediului, utilizând	Reprezentant SMI; Serviciul Relații Publice cu Clienții	<b>-Protocol de colaborare cu unități școlare</b> din județul Prahova și din Municipiul București;



Nr. crt.	Obiectiv general	Indicator	Acțiuni pentru îndeplinirea obiectivului general	Structuri responsabile cu implementarea acțiunilor	Instrument de verificare și grad de îndeplinire
		social prin integrarea în strategia societății a problemelor sociale și de mediu pentru atingerea obiectivului de dezvoltare durabilă;	<b>conceptul celor trei "R" (reducerea consumului, reutilizarea apei, reciclarea apelor uzate)</b> prin prezentarea unor metode practice și eficiente;		- <b>Vizite ale elevilor</b> la stațiile de tratare apă și la stațiile de epurare; - <b>Proiecte școlare</b> cu teme privind apa și protecția mediului (calitatea apei, poluările rețelelor de canalizare, utilizarea responsabilă a apei, etc.); <b>Grad de îndeplinire: 100%</b>
		1.5.Raportarea gradului de îndeplinire al indicatorilor de performanță ai societății;	1.5.1.Colectarea datelor de la structurile din cadrul societății și calcularea indicatorilor de performanță;  1.5.2. Încadrarea în termenele legale de raportare a indicatorilor de performanță ai societății;	Departament Dezvoltare-Raportare Indicatori; Toate structurile din cadrul Hidro Prahova S.A.; Departament Dezvoltare-Raportare Indicatori;	<b>Instrument de verificare:</b> -Rapoarte privind indicatorii de performanță ai societății; <b>Grad de îndeplinire: 100%</b>
2	Optimizarea procesului de colaborare și comunicare cu mediul intern și extern;	2.1.Consolidarea relațiilor cu angajații, utilizatorii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și cu factorii interesați (prin factori interesați se înțelege autorități locale, județene, centrale, membrii A.D.I., instituțiile și agenții economici, mass-media);	2.1.1.Educația publică prin dezvoltarea unor programe educaționale pentru a crește gradul de conștientizare asupra aspectelor semnalate de utilizatori/părți interesate; 2.1.2.Creearea și dezvoltarea unei strategii bine definită pentru relațiile publice cu obiective clare și tactici adecvate asigurând transparență în comunicare prin furnizarea informației clare și precise;	Serviciul Relații Publice cu Clienții; Toate structurile din cadrul Hidro Prahova S.A.;  Serviciul Relații Publice cu Clienții; Toate structurile din cadrul Hidro Prahova S.A.;	<b>Instrument de verificare:</b> -Campanii de promovare;  -Comunicate de presă, publicitate proiect investitii fonduri europene; -Adrese corespondență petiții;



Nr. crt.	Obiectiv general	Indicator	Acțiuni pentru îndeplinirea obiectivului general	Structuri responsabile cu implementarea acțiunilor	Instrument de verificare și grad de îndeplinire
			2.1.3.Prelucrarea datelor cu caracter personal în condiții care să asigure securitatea, confidențialitatea și respectarea drepturilor persoanelor conform cerințelor legale în vigoare;	Responsabil GDPR;	-Procedura PO-10-34 privind prelucrarea datelor cu caracter personal; <b>Grad de îndeplinire: 100%</b>
		2.2.Optimizarea comunicării electronice	2.2.1.Abordarea strategică pentru îmbunătățirea eficienței în schimbul informațiilor on-line utilizând tehnologii moderne și practice avansate pentru a asigura transmiterea și receptarea mesajelor într-un mod rapid, coerent și securizat; 2.2.2.Diversificarea canalelor de comunicare electronice și asigurarea transparenței în comunicare prin informații clare și ușor de înțeles, relevante și actualizate;	Serviciul Relații Publice cu Clienții; Personal IT;	<b>Instrument de verificare:</b> -Canale de comunicare (e-mail, pagină web, pagină intranet, whatsapp, facebook); <b>Grad de îndeplinire: 100%</b>
3	Competență profesională;	3.1.Mentținerea dezvoltarea, și implementarea unui sistem eficient și eficace de management al performanțelor resurselor umane;	3.1.1.Adaptarea structurii organizatorice la noile cerințe de optimizare a activității societății; 3.1.2.Elaborarea/actualizarea Fișelor de post în conformitate cu prevederile regulamentului de organizare si functionare revizuit în concordanță cu structura organizatorică în vigoare;	Departament Managementul Resurselor Umane ;  Toate structurile din cadrul Hidro Prahova S.A.;	<b>Instrument de verificare:</b> -Regulament de Organizare și Funcționare; -Regulament de Ordine Interioară;  -Fișe de post;



Nr. crt.	Obiectiv general	Indicator	Acțiuni pentru îndeplinirea obiectivului general	Structuri responsabile cu implementarea acțiunilor	Instrument de verificare și grad de îndeplinire
			<p>3.1.3.Revizuirea periodică a sistemului de evaluare a performanțelor individuale în concordanță cu obiectivele și strategiile societății ;</p> <p>3.1.4.Asigurarea accesului la instruire a tuturor angajaților, în concordanță cu necesitățile de instruire ale societății, cu derularea proceselor de re tehnologizare și automatizare;</p> <p>3.1.5.Îmbunătățirea sistemului de management al resurselor umane, astfel încât să coreleze eficiența angajaților cu obiectivele și valorile societății;</p>	<p>Departament Managementul Resurselor Umane;</p>	<p>-Procedura PO-20-31 privind aprecierea performanțelor;</p> <p>-Plan/Program perfecționare;</p> <p>-Rapoarte de evaluare profesională anuale;</p> <p>-Rapoarte de audit intern SMI/audit extern;</p> <p><b>Grad de îndeplinire: 100%</b></p>
4	Îmbunătățirea performanțelor în activitatea de protecție a mediului și în domeniul sănătății și securității în muncă;	4.1.Prevenirea și reducerea efectelor nedorite ale poluării, a riscurilor tehnologice și a accidentelor ce pot avea consecințe negative asupra mediului înconjurător;	<p>4.1.1.Planificarea acțiunilor pentru tratarea:</p> <p><b>-aspectelor semnificative de mediu;</b></p> <p>-obligățiilor de conformare referitoare la protecția mediului;</p> <p>-riscurilor și oportunităților identificate;</p>	<p>Departament Laboratoare, Calitate, Mediu;</p> <p>Toate structurile din cadrul Hidro Prahova S.A.;</p>	<p><b>Instrument de verificare:</b></p> <p>-Lista aspectelor semnificative de mediu;</p> <p><b>Grad de îndeplinire: minim 75%</b></p> <p>-Plan de situații de urgență;</p> <p>-Plan de prevenire și de combatere a poluărilor accidentale pe sistemul de canalizare;</p> <p><b>Grad de îndeplinire: 100%</b></p>



Nr. crt.	Obiectiv general	Indicator	Acțiuni pentru îndeplinirea obiectivului general	Structuri responsabile cu implementarea acțiunilor	Instrument de verificare și grad de îndeplinire
			4.1.2.Obținerea de autorizații și acorduri/avize de mediu;	Departament Laboratoare, Calitate, Mediu;	-Autorizații de Gospodărire a apelor, Autorizații de Mediu și alte acorduri/avize de mediu; <b>Grad de îndeplinire: 100%</b>
		4.2.Asigurarea unui nivel minim de risc acceptabil pentru toate locurile de muncă;	4.2.1.Supravegherea activă a stării de sănătate a personalului în funcție de locul de muncă; 4.2.2.Efectuarea controlului medical periodic; 4.2.3.Asigurarea echipamentului de protecție adecvat;	Compartiment SSM/SU;	<b>Instrument de verificare:</b> -Fișe de aptitudini; -Fișe de instruire individuală privind <b>sănătatea și securitatea în muncă</b> ; -Fișe de instruire individuală privind <b>situații de urgență</b> ; <b>Grad de îndeplinire: 100%</b>
5	Dezvoltarea durabilă a serviciilor publice alimentare de apă și canalizare;	5.1.Creșterea progresivă a ariei de acoperire a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare până la atingerea limitelor întregii Arii a Concesiunii (aria localităților semnate a actului constitutiv);	5.1.1.Continuarea lucrărilor de reabilitare și modernizare executate prin POIM 2014-2020 cofinanțat de UE din Fondul de Coeziune;  5.1.2.Continuarea „Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Prahova, în perioada 2014-2020” (Extinderea și modernizarea rețelelor de apă și canalizare în 42 de localități se vor executa lucrări de extindere a rețelelor de apă, dezvoltarea unor surse suplimentare de apă potabilă, realizarea unor sisteme integrate de canalizare și epurare în localitățile ce nu dispun încă de astfel de servicii publice); Această inițiativă strategică este finanțată prin Programul Dezvoltare Durabilă 2021-2027, Prioritatea 1 - Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară, cu sprijin nerambursabil din fonduri europene.	Departament Fonduri UE; Direcția Financiară;	<b>Instrument de verificare:</b> -Referat tehnic cu privire la urmărirea comportării în Exploatare a lucrărilor executate prin POIM; -Proces Verbal de recepție la terminarea lucrărilor. <b>Grad de îndeplinire: 100%</b>  <b>Instrument de verificare:</b> -Act Adițional 2 la Contract de finanțare 1707/03.10.2022 și <b>contracte de proiectare și execuție</b> ; <b>Grad de îndeplinire: 100% până la 31 decembrie 2029 dată finalizare proiect</b>



Nr. crt.	Obiectiv general	Indicator	Acțiuni pentru îndeplinirea obiectivului general	Structuri responsabile cu implementarea acțiunilor	Instrument de verificare și grad de îndeplinire
			<p>5.1.3.Extinderea ariei de operare, prin preluarea în concesiune a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare din unitățile administrativ teritoriale înscrise în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară-ADI Prahova, în conformitate cu prevederile din Contractul de Delegare al Serviciului Apă-Canal nr. 116/09.07.2009 actualizat în 2023;</p> <p>5.1.4.Investiții de modernizare și reabilitare din surse proprii de finanțare (foduri IID);</p>	<p>Departament Dezvoltare; Direcția de Exploatare; Departament Laboratoare, Calitate, Mediu; Direcția Financiară;</p> <p>Direcția de Exploatare; Centre Hidro Prahova S.A.;</p>	<p><b>Instrument de verificare:</b> -Procese Verbale de predare-primire a bunurilor de retur cu anexe; <b>Grad de îndeplinire: 100%</b></p> <p>-Plan de investiții; <b>Grad de îndeplinire: minim 60% din lucrările propuse în planul de investiții pentru anul 2025</b></p>
		<p>5.2.Maximizarea veniturilor și reducerea costurilor în vederea constituirii resurselor suficiente pentru funcționarea cost/beneficiu eficientă;</p>	<p>5.2.1.Implementarea strategiei economică și financiară de creștere a eficienței economice în condițiile reflectării în prețuri și tarife al costului economic real al prestării serviciului;</p> <p>5.2.2.Respectarea prevederilor legislative în vigoare și a procedurilor proprii privind activitățile financiar-contabile;</p> <p>5.2.3.Elaborarea și depunerea situațiilor financiare, a declarațiilor și a rapoartelor conform termenelor și prevederilor legale;</p> <p>5.2.4.Scăderea duratei medii de încasare a creanțelor;</p>	<p>Direcția Financiară;</p> <p>Compartiment juridic- Personal Recuperare Creanțe;</p>	<p><b>Instrument de verificare:</b> -Plan de buget venituri și cheltuieli pentru anul 2024; -Aplicația ACE din programul ERP; -Rapoarte, formulare, declarații, registre; <b>Grad de îndeplinire: 100%</b></p> <p><b>Instrument de verificare:</b> -Convenții eşalonare;</p>



Nr. crt.	Obiectiv general	Indicator	Acțiuni pentru îndeplinirea obiectivului general	Structuri responsabile cu implementarea acțiunilor	Instrument de verificare și grad de îndeplinire
					-Registru Creanțe; <b>Grad de îndeplinire: minim 70% din totalul numărului de debitori restanți</b>
		5.3.Actualizarea și dezvoltarea sistemului informatic integrat;	5.3.1.Asigurarea independenței de numărul de servere prin mărirea performanței serverelor de aplicații (toleranța la defecțiunea unui server complet, un sistem de backup simplificat și timp de restore mult scăzut pentru toate serverele, o viteză de acces a utilizatorilor mai mare);	Compartiment IT;	<b>Instrument de verificare:</b> -Microsoft și aplicații windows; <b>Grad de îndeplinire: 100%</b>
6	Optimizarea activității de transport și furnizare apă rece, reducerea pierderilor de apă prin digitalizarea procesului de înregistrare, facturare și gestiune a consumurilor;	6.1.Eficientizarea consumului de energie și combustibil;	6.1.1.Monitorizarea lunară a consumului de energie și combustibil în vederea încadrării în prevederile legislative în vigoare (controlul consumurilor energetice actuale, anticiparea consumurilor energetice viitoare ca urmare a preluării în operare a noilor investiții, localizarea pierderilor de energie, determinarea cauzelor și clasificarea lor, cât și stabilirea măsurilor care trebuie aplicate pentru optimizarea indicatorilor tehnico-economici); 6.1.2.Revizuirea și sau îmbunătățirea procedurilor de monitorizare și întreținere a echipamentelor energetice;	Direcția Exploatare; Coordonatori Centre Hidro Prahova S.A.;	<b>Instrument de verificare:</b> -Rapoarte privind managementul energetic; -Program îmbunătățire eficiență energetică; <b>Grad de îndeplinire: minim 50%</b>
		6.2.Reducerea pierderilor reale (fizice) de apă la nivelul sistemelor de distribuție din aria de operare a Hidro Prahova S.A.;	6.2.1.Detecția proactivă a pierderilor de apă pe branșamente, armături și pe rețele de distribuție și transport rețele de canalizare aferente sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare din aria de operare;	Direcția Exploatare; Departament Dezvoltare - - Balanță Apă;	<b>Instrument de verificare:</b> -Indicatori de performanță ai serviciului de alimentare cu apă și de canalizare conform Contract de Delegare a Serviciului Apă-Canal nr.



Nr. crt.	Obiectiv general	Indicator	Acțiuni pentru îndeplinirea obiectivului general	Structuri responsabile cu implementarea acțiunilor	Instrument de verificare și grad de îndeplinire
			6.2.2.Divizarea sistemului de alimentare cu apă în sectoare contorizate; 6.2.3.Identificarea și dezafectarea rețelelor vechi care mai funcționează în mod nejustificat, în paralel cu rețelele noi;	Direcția Exploatare; Coordonatori Centre Hidro Prahova S.A.;	nr. 116/09.07.2009 actualizat în iulie 2023; <b>Grad de îndeplinire: minim 30%</b>
	6.3.Reducerea pierderilor aparente (comerciale) de apă;		6.3.1.Măsuri pentru stabilizarea consumului facturat (citiri regulate și intempestive, fotografierea indexului, rapoarte cu consumuri atipice, verificări în teren a situațiilor neclare și clandestini, rapoarte informatice cu indexul de schimbare apometre și seria aparatului montat, fotografierea apometrului/sigiliului la schimbare); 6.3.2.Măsuri de reducere a diferențelor de contorizare ce apar din clasa de precizie și debitul minim de pornire (uniformizarea clasei de precizie a contoarelor la o clasa superioară, montarea corectă a contoarelor în poziția optima de funcționare și cu respectarea tronsoanelor de liniștire, digitalizarea procesului de înregistrare, facturare și gestiune a consumurilor); 6.3.3.Digitalizarea procesului de înregistrare, facturare și gestiune a consumurilor de la Hidro Prahova S.A.; 6.3.4.Continuarea controalelor pentru depistarea utilizatorilor clandestini;	Compartiment Comercial; Direcția Exploatare; Coordonatori Centre Hidro Prahova S.A.;	<b>Instrument de verificare:</b> -grafic lunar de control depistare utilizatori clandestini; -rapoarte privind controlul depistărilor utilizatori clandestini; -registru mijloacelor de măsurare; <b>Grad de îndeplinire: minim 30%</b>
				Direcția Exploatare; Coordonatori Centre Hidro Prahova S.A.;	

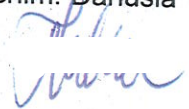
Nr. crt.	Obiectiv general	Indicator	Acțiuni pentru îndeplinirea obiectivului general	Structuri responsabile cu implementarea acțiunilor	Instrument de verificare și grad de îndeplinire
7	Furnizarea unui serviciu de calitate la parametrii calitativi și cantitativi, în regim permanent;	7.1.Îndeplinirea de obligațiilor de furnizare a serviciilor conform Contractului de Delegare a Serviciilor Apă-Canal nr. 116/09.07.2009 actualizat în luna iulie 2023;	7.1.Realizarea serviciilor oferite la un nivel de calitate conform cu cerințele clienților și factorilor interesați (menținerea continuității serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare, modernizarea sistemelor de contorizare, asigurarea capacităților de distribuție prin extindere și re tehnologizare, monitorizarea nivelului la care sunt livrate serviciile către consumator, accesibilitatea egală a utilizatorilor la serviciul public pe baze contractuale, eficiența intervențiilor pentru remedierea avariilor/defecțiunilor atât pe rețelele de apă cât și în rețelele de canalizare, primirea, înregistrarea și soluționarea petițiilor);	Toate structurile Hidro Prahova S.A.;	<b>Instrument de verificare:</b> -Feedback client; -Site Hidro Prahova S.A. (comunicarea întreruperilor furnizării de apă potabilă); -Număr de petiții primite de la utilizatori/factori interesați privind serviciile prestate; -Număr de petiții primite de la clienți privind conduita etică și profesională a angajaților Hidro Prahova S.A.; <b>Grad de îndeplinire: minim 70%</b>
		7.2.Optimizarea și controlul costurilor operaționale de exploatare și întreținere;	7.2.1.Asigurarea mentenanței echipamentelor de automatizare mecanice, electrice; 7.2.2.Executarea tuturor operațiunilor de mentenanță preventivă la intervalele de timp prestabilite; 7.2.3.Previzionarea costurilor viitoare de mentenanță; 7.2.4.Corelarea bazelor de date introduse în sistemul de managementul activelor cu bazele de date realizate prin proiectul GIS;	Direcția Exploatare; Coordonatori Centre Hidro Prahova S.A.;	<b>Instrument de verificare:</b> -Plan anual de mentenanță;  -Execuția bugetară a planului de achiziții; -Program GIS;



Nr. crt.	Obiectiv general	Indicator	Acțiuni pentru îndeplinirea obiectivului general	Structuri responsabile cu implementarea acțiunilor	Instrument de verificare și grad de îndeplinire
			7.2.6.Stabilirea principiilor de implementare a unui sistem modern de modelare hidraulică a sistemelor de alimentare cu apă și canalizare (sistematizarea datelor privind amplasamentele conductelor existente, achiziția din teren a parametrilor necesari realizării modului hidraulic, respectiv monitorizarea, înregistrarea presiunilor și debitelor din conductele de apă și canalizare, modelarea rețelelor de distribuție a apei și de canalizare);	Direcția Exploatare;	-Actualizare înregistrări bază de date active și GIS perioada 2024-2028;  -Strategia de operare și mentenanță 2024-2028; <b>Grad de îndeplinire:</b> minim 70% perioada 2024-2028;
		7.3.Conformarea legală a calității apei potabile și a apei uzate la cerințele legale în vigoare (Ordonanța nr. 7 din 18 ianuarie 2023 privind calitatea apei destinate consumului uman și Hotărîrea de Guvern nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate cu modificările și completările ulterioare) și a reglementărilor în vigoare (Autorizații de Gospodărire a Apelor și Autorizații de Mediu);	7.3.1.Monitorizarea calității apei brute, a apei potabile și a apelor uzate, precum și a apelor uzate industriale provenite de la agenții economici deversate în rețelele de canalizare administrate de Hidro Prahova S.A.;  7.3.2.Executarea lucrărilor de igienizare și revizie tehnică pe sistemul de alimentare cu apă și de canalizare (stații de tratare apă, rezervoare de înmagazinare apă, stații de epurare, stații de pompare, conducte de transport/aducțiune, rețele de apă și de canalizare);  7.3.3.Îndeplinirea măsurilor/recomandărilor trasate în Autorizațiile de Gospodărire a Apelor și Autorizațiile de Mediu;	Departament Laboratoare, Calitate, Mediu;  Direcția Exploatare; Coordonatori Centre Hidro Prahova S.A.;  Direcția Exploatare; Coordonatori Centre Hidro Prahova S.A.; Departament Laboratoare, Calitate, Mediu;	<b>Instrument de verificare:</b> -Grafic de monitorizare de control apă potabilă/apă uzată industrială evacuată de agenții economici în rețelele publice de canalizare administrate de Hidro Prahova S.A.; -Rapoarte analiză apă și apă uzată;  -Proceduri documentate; -Regulamente de Exploatare și Întreținere; -Cărți tehnice și instrucțiuni tehnice;  -Autorizații de Gospodărire a Apelor și Autorizații de Mediu; -Rapoarte de inspecție, notificări;

Nr. crt.	Obiectiv general	Indicator	Acțiuni pentru îndeplinirea obiectivului general	Structuri responsabile cu implementarea acțiunilor	Instrument de verificare și grad de îndeplinire
					-Plan de măsuri (acțiuni corective/preventive); <b>Grad de îndeplinire: minim 90%</b>

Departament Dezvoltare  
Sistem de Management Integrat  
Ing. chim. Danusia Teșileanu





**HIDRO PRAHOVA**  
OPERATOR REGIONAL DE APA



Str. Logofăt Tăutu Nr.5, PLOIEȘTI, PRAHOVA  
RC: J29/2095/2004, CUI: RO16826034  
RO27 RNCB 0205 0235 5890 0001, BCR PLOIEȘTI  
Capital social: 35.713.850 RON  
Tel: 0244 - 529.474 Fax: 0244 - 529.340  
www.hidroprahova.ro  
CAEN 3600

*Licenta ANRSC clasa 2 nr. 5915/2022*

## DECIZIA NR. 24 /19.03.2025

Consiliului de Administrație al Hidro Prahova S.A., societate pe acțiuni funcționând în conformitate cu prevederile legale în vigoare, întrunit în mod legal și statutar, în ședința din data de 19.03.2025, în componența nominalizată în Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 3/25.02.2025.

În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 31/1990, privind societățile, republicată, cu modificări și completări și a prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea 111/2016, cu modificările și completările ulterioare precum și a altor acte normative aplicabile, decide în unanimitate de voturi următoarele :

**Art.1** Aprobarea Planului de Obiective Generale al societății HIDRO PRAHOVA S.A., pentru anul 2025, potrivit adresei nr. 476/DD/14.03.2025

Prezenta decizie se emite în 2 exemplare originale și va fi comunicată tuturor persoanelor interesate prin grija secretariatului Consiliului de Administrație.

**PREȘEDINTE**

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

**SLAVESCU MIHAI ADRIAN**

